

**Протокол № 2**  
**общего собрания собственников помещений**  
**в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 105**

г. Владивосток

«29» мая 2018г.

Общее годовое собрание собственников проводится на основании статей 44-48, 161 ЖК РФ.

**Форма проведения собрания:** путем очно-заочного голосования.

**Адрес проведения общего собрания собственников:** г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 105.

**Время проведения собрания:** «25» мая 2018 г., начало в 18-30 ч.

**Председатель собрания:** Суменков Павел Иванович

**Секретарь собрания:** Дубровина Марина Сергеевна

**Инициатор собрания:** ООО «Управляющая компания «Армада», ОГРН 1102538006284

**Окончательный срок принятия решений собственников:** «29» мая 2018 г. в 19-00 ч., по адресу: г. Владивосток, ул. Некрасовская, д. 90, в помещении ООО «УК «Армада».

**Окончательный подсчет голосов осуществлен** секретарем общего собрания Дубровиной Мариной Сергеевной, инициатором собрания в лице Рябова Александра Владимировича «29» мая 2018 г. с 10:00 до 19:00 ч., по адресу: г. Владивосток, ул. Некрасовская, д. 90, в помещении ООО «УК «Армада».

**Общая площадь помещений многоквартирного дома составляет 28 205,88 кв. м. – 100 %, в том числе:**

- общая площадь жилых помещений – 16 777,50 кв.м.;
- общая площадь нежилых помещений – 12 028,38 кв.м.;

Общая площадь помещений многоквартирного дома, собственники которых приняли участие в общем собрании, составляет 21 800,91 кв. м. (77,29 % голосов).

**Для кворума необходимо** более 14 102,94 кв. м. – более чем 50 % голосов от общего числа голосов.

Кворум для принятия решений по вопросам повестки дня общего собрания **имеется**.

**Приложения к протоколу:**

- Приложение 1. Реестр собственников помещений в МКД
- Приложение 2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД
- Приложение 3. Лист регистрации собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании
- Приложение 4. Схема размещения парковочных мест
- Приложение 5. Решения собственников помещений в МКД
- Приложение 6. Акт от 29.05.2018 г. об отказе председателя подписывать протокол общего собрания собственников помещения от 29.05.2018 г.

**Повестка общего собрания собственников помещений:**

1. Об избрании председателя общего собрания.
2. Об избрании секретаря общего собрания.
3. Об утверждении Положения о Совете МКД.
4. О принятии отчета ООО «УК «Армада» об итогах деятельности по управлению МКД, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 105, за 2017 год.

5. О замене системы противопожарной безопасности, ворот, шлагбаумов и их элементов в случае их физического износа, окончания срока службы, возникновения последствий непреодолимой силы и распределении расходов.
6. О предоставлении права МУПВ «ВПЭС» на размещение в нежилых помещениях №№ 3,4,5,6,7 на -4 цокольном этаже, расположенных по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 105, движимого имущества – электрооборудования ТП, для последующего использования данного помещения на праве безвозмездного пользования и наделении полномочиями ООО «УК «Армада» на подписание договора безвозмездного пользования помещением.
7. Об утверждении ставки ежегодного индексирования тарифа стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившемуся за предыдущий финансовый год, установленному управлением Росстата по Приморскому краю.
8. Об утверждении установки дополнительных камер видеонаблюдения в количестве 3 штук в подъезд № 2 (Дом Комфорт) и распределении затрат.
9. Об утверждении схемы размещения парковочных мест.
10. Об установлении к нарушителям правил доступа автотранспорта на придомовой территории (п. 13 протокола № 1 от 01.07.17 г.) мер воздействия.

### Результаты голосования

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений: кандидатура, представленная на голосование – *Суменкова Павла Ивановича*.

ЗА	16 099,86 кв. м.	73,85 %
ПРОТИВ	2 080,27 кв. м.	9,54 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	3 620,78 кв. м.	16,61 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Избрать председателем общего собрания собственников помещений – Суменкова Павла Ивановича.*

2. Выбор секретаря Общего собрания собственников помещений; кандидатура, представленная на голосование – *Дубровиной Марины Сергеевны*.

ЗА	17 412,16 кв. м.	79,87 %
ПРОТИВ	1 448,27 кв. м.	6,64 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	2 940,48 кв. м.	13,49 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Избрать секретарем Общего собрания собственников помещений – Дубровину Марину Сергеевну.*

3. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.

ЗА	16 817,34 кв. м.	77,14 %
ПРОТИВ	1 266,10 кв. м.	5,81 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	3 717,47 кв. м.	17,05 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома.*

4. Принятие отчета ООО «УК «АРМАДА» об итогах деятельности по управлению МКД, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 94, за 2017 год.

ЗА	15 746,82 кв. м.	72,23 %
ПРОТИВ	1 064,54 кв. м.	4,88 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	4 989,55 кв. м.	22,89 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Принять отчет ООО «УК «АРМАДА» об итогах деятельности по управлению МКД, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 94, за 2017 год.*

5. Для обеспечения комфорта и безопасности собственников помещений МКД поручить Управляющей компании производить замену систем и их элементов, не вошедших в перечень работ (услуг), предусмотренных региональной программой капремонта, а именно: систем противопожарной безопасности, ворот, шлагбаумов в случае их физического износа, окончания срока службы, установленного производителем для данной системы, возникновения последствий непреодолимой силы, с согласованием сметы расходов Советом дома без проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД. Понесенные расходы распределять в следующем порядке:
- На замену шлагбаума - пропорционально размеру общей площади жилого и нежилого помещения МКД (квартиры, офиса), между собственниками помещений МКД (квартир, офисов), имеющих выход на территорию, ограниченную шлагбаумом;
  - На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -1 (автопарковки, уровень А) в размере 1/69 части общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 69 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень А (нежилом помещении цокольного этажа № -1);
  - На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -2 (автопарковки, уровень В) в размере 1/82 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 82 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень В (нежилом помещении цокольного этажа № -2);
  - На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -3 (автопарковки, уровень С) в размере 1/99 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 99 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень С (нежилом помещении цокольного этажа № -3);
  - На замену систем противопожарной безопасности МКД - пропорционально размеру общей площади каждого жилого, нежилого помещения МКД и долей в них (квартиры, офиса, парковочного места, кладовой) между собственниками жилых, нежилых помещений МКД и долей в них (квартир, офисов, парковочных мест, кладовых).
- Оплату производить путем единовременной выплаты по квитанции, выставленной управляющей компанией.

ЗА	15 571,64 кв. м.	71,43 %
ПРОТИВ	2 171,34 кв. м.	9,96 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	4 057,93 кв. м.	18,61 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Поручить Управляющей компании производить замену систем и их элементов, не вошедших в перечень работ (услуг), предусмотренных региональной программой капремонта, а именно: систем противопожарной безопасности, ворот, шлагбаумов в случае их физического износа, окончания срока службы, установленного производителем для данной системы, возникновения последствий непреодолимой силы, с согласованием сметы расходов Советом дома без проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД. Понесенные расходы распределять в следующем порядке:*

- *На замену шлагбаума - пропорционально размеру общей площади жилого и нежилого помещения МКД (квартиры, офиса), между собственниками помещений МКД (квартир, офисов), имеющих выход на территорию, ограниченную шлагбаумом;*
- *На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -1 (автопарковки, уровень А) в размере 1/69 части общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 69 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень А (нежилом помещении цокольного этажа № -1);*
- *На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -2 (автопарковки, уровень В) в размере 1/82 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 82 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень В (нежилом помещении цокольного этажа № -2);*
- *На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № -3 (автопарковки, уровень С) в размере 1/99 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 99 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень С (нежилом помещении цокольного*

этажа № -3);

- На замену систем противопожарной безопасности МКД - пропорционально размеру общей площади каждого жилого, нежилого помещения МКД и долей в них (квартиры, офиса, парковочного места, кладовой) между собственниками жилых, нежилых помещений МКД и долей в них (квартир, офисов, парковочных мест, кладовых).

Оплату производить путем единовременной выплаты по квитанции, выставленной управляющей компанией.;

6. Предоставление права МУПВ «ВПЭС» на размещение в нежилых помещениях №№ 3,4,5,6,7 расположенных на цокольном этаже № -4, по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 105, движимого имущества – электрооборудования ТП, для последующего использования данного помещения под цели эксплуатации ТП на праве безвозмездного бессрочного пользования. Для этих целей наделение ООО «УК «Армада» полномочиями на подписание договора безвозмездного бессрочного пользования помещением.

ЗА	19 509,11 кв. м.	89,49 %
ПРОТИВ	340,84 кв. м.	1,56 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1 950,96 кв. м.	8,95 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов (более 2/3 голосов): Предоставить право МУПВ «ВПЭС» на размещение в нежилых помещениях №№ 3,4,5,6,7 расположенных на цокольном этаже № -4, по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 105, движимого имущества – электрооборудования ТП, для последующего использования данного помещения под цели эксплуатации ТП на праве безвозмездного бессрочного пользования. Для этих целей наделить ООО «УК «Армада» полномочиями на подписание договора безвозмездного бессрочного пользования помещением.

7. Утверждение ставки ежегодной индексации тарифов стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившемуся за предыдущий финансовый год, установленному Управлением Росстата по Приморскому краю. Индексацию тарифов производить ежегодно с 1 января каждого, следующего за истекшим, года.

ЗА	13 532,06 кв. м.	62,07 %
ПРОТИВ	2 658,83 кв. м.	12,20 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	5 610,02 кв. м.	25,73 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: Утвердить ставку ежегодной индексации тарифов стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившемуся за предыдущий финансовый год, установленному Управлением Росстата по Приморскому краю. Индексацию тарифов производить ежегодно с 1 января каждого, следующего за истекшим, года.

8. Утверждение установки дополнительных камер видеонаблюдения в количестве 3 штук в подъезде № 2 (Дом Комфорт) - в каждый лифт по одной камере, в общей сумме 180 621,00 руб., с распределением затрат пропорционально размеру общей площади жилого помещения (квартиры), между собственниками жилых помещений (квартир) подъезда № 2 (Дом Комфорт) расположенных выше первого этажа, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

ЗА	14 098,34 кв. м.	64,67 %
ПРОТИВ	2 890,26 кв. м.	13,26 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	4 812,31 кв. м.	22,07 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: Утвердить установку дополнительных камер видеонаблюдения в количестве 3 штук в подъезде № 2 (Дом Комфорт) - в каждый лифт по одной камере, в общей сумме 180 621,00 руб., с распределением затрат пропорционально размеру общей площади жилого помещения (квартиры), между собственниками жилых помещений (квартир) подъезда № 2 (Дом Комфорт) расположенных выше первого этажа, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

физическими возможностями (парковочное место, доступ к пандусам), обеспечение доступа для обслуживания систем жизнеобеспечения дома утверждение схемы размещения парковочных мест на территории ЖК, согласно прилагаемой схемы.

ЗА	17 543,92 кв. м.	80,47 %
ПРОТИВ	1 167,92 кв. м.	5,36 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	3 089,07 кв. м.	14,17 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *На основании требований действующего законодательства РФ: требований по пожарной безопасности (пожарный проезд), обеспечение доступной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями (парковочное место, доступ к пандусам), обеспечение доступа для обслуживания систем жизнеобеспечения дома утвердить схему размещения парковочных мест на территории ЖК, согласно прилагаемой схемы.*

10. Установление к нарушителям правил доступа автотранспорта на придомовую территорию, в соответствии с п. 13 протокола общего собрания собственников № 1 от 01.07.2017, следующий вид воздействия – совместно с Советом дома составление акта и исключение автотранспорта собственника из списка доступа на придомовую территорию на срок до 6 месяцев (запрет доступа).

ЗА	17 877,43 кв. м.	82,00 %
ПРОТИВ	1 738,16 кв. м.	7,97 %
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	2 185,32 кв. м.	10,02 %

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Установить к нарушителям правил доступа автотранспорта на придомовую территорию, в соответствии с п. 13 протокола общего собрания собственников № 1 от 01.07.2017, следующий вид воздействия – совместно с Советом дома составление акта и исключение автотранспорта собственника из списка доступа на придомовую территорию на срок до 6 месяцев (запрет доступа).*

Инициатор собрания: \_\_\_\_\_ (Рябов Александр Владимирович)  
(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ (Суменков Павел Иванович)  
(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ (Дубровина Марина Сергеевна)  
(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

