

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ И ПЛАНИРУЕМОЙ РАБОТЕ УК «АРМАДА»

В МКД по ул. Некрасовская, 90

Размещён с фотоотчетом на сайте компании: <http://www.armada-vl.ru/services/management-company/>

Уважаемые собственники помещений многоквартирного жилого дома,
обслуживаемого ООО «УК «Армада»!

В соответствии с решением общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, оформленного Протоколом №1 от 13 ноября 2011г. ООО «УК «Армада» (далее – управляющая компания, УК) осуществляет управление общим имуществом многоквартирного жилого дома (далее – МКД), в рамках полномочий, делегированных ей собственниками помещений и на условиях договора управления МКД.

Своей главной задачей наша управляющая компания считает обеспечение комфортного проживания каждого человека в жилом многоквартирном доме. Для достижения поставленных целей у нас есть желание работать, квалифицированный персонал и производственная база, обеспечивающая возможность производить все необходимые работы. Но мы считаем, что этого мало! Без тесного сотрудничества между собственниками и управляющей компанией невозможно добиться взаимопонимания и осознания того факта, что комфорт в доме – это не просто услуга, которую можно заказать и оплатить. Комфорт – это, прежде всего, желание собственников, чтобы в многоквартирном доме было уютно и приятно жить! Наша управляющая компания помогает реализовать Ваше желание.

1. Информация о компании

Состав УК, обслуживающий МКД в постоянном режиме	-Управляющий: Коган Александр Сергеевич -Электрик: Шукуров Рафшан -Теплотехник: Ким Сен Хо -Слесарь-сварщик: Бублик Александр Николаевич - Дворник: иностранная рабочая сила - Уборка МОП производится иностранной рабочей силой. - Служба внутреннего контроля, 2 поста
Административная деятельность	1.УК зарегистрирована на официальном сайте Министерства Регионального Развития РФ : http://www.minregion.ru ; http://www.reformagkh.ru 2. УК зарегистрирована в органах местного самоуправления 3.Подписаны договора со всеми ресурсоснабжающими организациями: - ОАО «Дальневосточная энергетическая компания». - ОАО «Дальневосточная генерирующая компания». - КГУП «Приморский водоканал» 4. Специалисты управляющей компании постоянно совершенствуют свои профессиональные навыки и знания, регулярно участвуют в рабочих совещаниях Управления содержания жилищного фонда администрации города Владивостока 5. Проведено обучение специалистов компании в МШ «Управдом» 6. Ведется постоянная работа с жилищной комиссией, правоохранительными органами, пожарной инспекцией. 7. Совместно с инициативной группой, состоящей и собственников помещений МКД, разработана и утверждена общим собранием собственников документация, регламентирующая взаимодействие собственников помещений и управляющей компании для обеспечения максимально комфортного и безопасного проживания в МКД (Положение о Совете дома, Правила пользования общим имуществом,

	Схема размещения парковок, Права и обязанности службы внутреннего контроля, Порядок обращений в управляющую компанию)
Работа с населением	<p>1. Разработаны и внедрены для удобства собственников унифицированные бланки обращений в управляющую компанию. Все обращения и заявления рассматриваются в установленный законом срок: 3дня/ 20дней</p> <p>2. Заявления и предложения принимаются в Приемную ГК «Армада», по электронной почте uk@armada-vl.ru, в почтовый ящик УК «Армада», почтовыми отправлениями.</p> <p>3. Ведется приём собственников помещений по вторникам и пятницам с 14-00 ч. до 16-00 ч. Телефон: 294-80-28</p>
Подрядные организации, обслуживающие МКД	<ul style="list-style-type: none"> - ООО «Владстрой» - аварийная служба, тел: 236-14-97, 236-73-04 - ЗАО «КОНЭ Лифтс» - обслуживание лифтового хозяйства - ООО «ДальПримЭко» - вывоз ТБО, КГМ - ООО «Терминал 25» - обслуживание систем пожарной сигнализации, пожаротушения, вентиляции, дымоудаления - ООО «ВСТ Компания» - обслуживание уборочной техники «KARCHER» - ООО «ВладСтройАльянс» - обслуживание ворот, шлагбаумов - ООО «Энергополис» - гидравлические испытания систем отопления - НО «Учебный комбинат ДальЭкспертЦентр» - обучение специалистов, эксплуатирующих лифтовое хозяйство <p>Телекоммуникационные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ООО «ОктопусНет» (Альянс-телеком), тел. 230-25-00 - ООО «Вымпел-Коммуникации» (НТК, Билайн), тел. 257-42-37 - ООО «Владлинк», тел. 230-21-00 - ИП Козицкий А. М. (Компания «Подряд»), тел. 230-01-56
2. Деятельность УК за 2013год	
Начисление коммунальных платежей	<p>Заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договор с ОАО "Дальневосточной генерирующей компанией" № 5/1/02314/6942 от 17.11.2011г. на отпуск тепловой энергии 2. Договор энергоснабжения с ОАО "Дальневосточной энергетической компанией" № 6940 от 01.12.2011г. 3. Договор с КГУП "Приморский водоканал" № 6361 от 05.12.2011г. на отпуск воды и прием сточных вод <p>За поставленные собственникам помещений коммунальные ресурсы УК ежемесячно, в срок и в полном объеме рассчитывается с ресурсоснабжающими организациями.</p> <p>Расчет платы за потребленные коммунальные ресурсы собственникам помещений производится в соответствии с действующим законодательством РФ, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным, с учетом показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета.</p> <p>Распределение объема коммунальных ресурсов, потребленных на общедомовые нужды производится следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с 14 ноября 2011г. по 31 августа 2012г. (в соответствии с требованиями Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утв. Постановлением Правительства от 23 мая 2006 г. № 307) – пропорционально индивидуальному объему потребления в каждом помещении. - с 1 сентября 2012г. (в соответствии с требованиями Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в ЖК, утв. Постановлением Правительства от 6 мая 2011г. № 354, далее - Правила) – пропорционально площади принадлежащего

	<p>собственнику помещения к общей площади МКД. Современное оборудование системы отопления, водо- и электроснабжения, постоянные работы УК по энергосбережению позволяют снижать расходы собственников на оплату коммунальных услуг. Напоминаем, что собственник ОБЯЗАН ежемесячно снимать и передавать показания индивидуального прибора учета не позднее 26-го числа текущего месяца (пп. «в» п.34 Правил). Передать показания можно заполнив бланк и опустив его в почтовый ящик ООО «УК «Армада», по электронной почте или по телефону 294-80-28.</p> <p>Не выполнение указанных требований не позволяет точно определять объем индивидуального потребления холодной и горячей воды каждым собственником жилого помещения за расчетный период и влечет за собой необъективное распределение общедомового потребления между всеми собственниками жилых помещений.</p> <p><u>Оплата:</u> УК благодарит всех собственников помещений, добросовестно выполняющих свои обязательства, своевременно и в полном объеме оплачивающих коммунальные услуги, содержание и текущий ремонт. К сожалению, есть среди собственников помещений и неплательщики. На сегодняшний день задолженность перед УК составляет _____ руб. Напоминаем, что собственник обязан ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за расчетным, вносить плату за помещение и коммунальные услуги. Неиспользование собственниками помещений не является основанием для невнесения платы за помещение и коммунальные услуги (ч.11 ст.155 ЖК РФ). Лица, несвоевременно или не в полном объеме внесшие плату за помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ (ч.14 ст.155 ЖК РФ)</p> <p>Оплата за помещение и коммунальные услуги принимается наличным (касса ООО «УК «Армада», ОАО «Дальневосточный банк», Сбербанк России) и безналичным расчетом (банковские карты «Интернет-банкинг», терминалы Сбербанка, перевод с расчетного счета и т.д.)</p>
<p>Работа УК с Застройщиком</p>	<p>За отчетный период Застройщик выполнил следующие работы:</p> <p>- по заявлениям собственников помещений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устранены замечания в части остекленного навесного алюминиевого фасада МКД 2. Устранены замечания в части систем и трубопроводов отопления, ХВС, ГВС 3. Отремонтированы секционные ворота подземной парковки МКД 4. Произведены работы по ремонту защитных металлических кровель над балконами технического этажа МКД. 5. Отремонтирован гаражный бокс № 38 <p>- по Предписаниям УК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтирована дренажная система эксплуатируемой кровли. 2. Восстановлена защитная кровля навесного фасада 3. Восстановлено мягкая кровля эркерных балконов техэтажа. 4. Заменена бракованная брусчатка на верхней, нижней и гостевой парковках 5. Произведен ремонт детских аттракционов. 6. Восстановлен выпуск канализации 2 секции МКД

	<p>7. Произведена замена дверей венткамер на эксплуатируемой кровле</p> <p>8. Произведен ремонт и запуск пассажирских лифтов.</p> <p>9. Устранены неисправности в системах отопления и горячего водоснабжения</p> <p>10. Устранены неисправности в системах водоснабжения</p> <p>11. Заменены вышедшие из строя индивидуальные приборы учета электроэнергии</p> <p>12. Улучшено гидроизоляция навесного гранитного фасада.</p> <p>13. Произведен ремонт деформационных швов жилого дома методом промышленного альпинизма.</p> <p>ВНИМАНИЕ! В соответствии с существующим законодательством РФ Застройщик несет 5-летнюю гарантию на помещение объект долевого строительства и 3-летнюю гарантию на технологическое и инженерное оборудование, входящее в состав объекта долевого строительства. В случае проведения в помещении (квартира, гаражный бокс, офис) работ по реконструкции, перепланировке, переустройству, иных строительных работ, на основании согласованного соответствующими инстанциями проекта перепланировки, переустройства помещений либо без такового, а также при причинении ущерба общему имуществу, проведением указанных работ, нарушении условий эксплуатации с Застройщика снимаются гарантийные обязательства.</p>
<p>Работа УК по вопросам общего собрания собственников</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установлены дополнительные камеры видеонаблюдения. 2. Установлен шлагбаум на гостевую парковку. 3. Установлена система доступа на эксплуатируемую кровлю МКД. 4. Произведена помывка навесного алюминиевого фасада МКД.
<p>Работа УК с соседними ТСЖ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Решен вопрос санитарии и разноса мусора ветром с мусорных контейнеров дома № 86 ТСЖ «Наш дом» путем переноса площадки сбора ТБО. 2. Решен вопрос с Администрацией города, ТСЖ Некрасовская 92 и реконструируемым торговым центром «Некрасовский» вопроса сброса ливневых вод от дома № 92 (отвод ливневых стоков улиц Толстого, пр. Красного знамени) путем устройства ливневой канализации.
<p>Профилактические работы, проводимые управляющей компанией в постоянном режиме по утвержденным графикам (ежедневно, еженедельно, ежемесячно)</p>	<p>Жилой дом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт потолков - ремонт дверей МОП - ремонт обшивки лифтовых кабин <p>Прилегающая территория и эксплуатируемая кровля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика аттракционов детской площадки - очистка ливневых колодцев - осмотр и профилактика трубопроводов ливневой канализации - прочистка сливных лотков балконов технического этажа <p>Инженерные системы.</p> <p>1. Электрообеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осмотр ВРУ (1-5), соединительных и магистральных сетей, контроль автоматики, контроль систем АВР, общедомовой обход, работа по заявкам собственников, работа по техническим картам осмотров жилого комплекса - снятие показаний приборов учета, осмотр слаботочных сетей, проверка систем автоматики управления освещением - внедрение технологий экономии потребления электроэнергии

	<ul style="list-style-type: none"> - проверка системы аварийного электроснабжения (аварийного дизель - генератора) 2. Отопления: - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета энергоресурсов - подготовка систем отопления к новому отопительному сезону, промывка и опрессовка - работа с инспекцией ООО «ДГК» - профилактические работы в тепловом узле 3. Водоснабжения и канализации: - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета - осмотр канализационных и ливневых колодцев - профилактические работы в водомерном узле - прочистка грязевиков и фильтров - промывка систем и трубопроводов 4. Пожарной безопасности: - технический осмотр системы пожаротушения - ежемесячный осмотр системы пожарной сигнализации - ежемесячный осмотр и текущий ремонт системы дымоудаления, вентиляции подземного гаража и жилого дома 5. Системы ограничения доступа: - осмотр и профилактика секционных ворот подземного гаража - осмотр и профилактика автоматических шлагбаумов - осмотр и профилактика систем видеонаблюдения 6. Лифтовое хозяйство: - профилактика лифтовых шахт - замена расходных частей - установка новых запчастей лифтового оборудования вместо пришедших в негодность, вследствие неправильной его эксплуатации собственниками помещений (перегруз, неравномерное распределение груза, загрязнение) - осмотр и профилактика машинных отделений лифтового хозяйства - профессиональное обучение лифтеров
<p>Улучшение качества уборки мест общего пользования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используется полумоечная машина для более качественной уборки мест общего пользования 2. Уборка производится по утвержденным графикам, при постоянном контроле, в соответствии с нормативами и Приложением № 1 к договору управления 3. Службой внутреннего контроля фиксируется и контролируется вывоз строительного мусора из МОП
<p>Санитарно-технические работы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведена промывка и гидравлическое испытание систем отопления, осмотрена, обслужена, отремонтирована запорная и регулирующая арматура, произведена проверка состояния и чистка задвижек, грязевиков, дренажей 2. Устранены засоры и затопления на подземной парковке 3. Постоянно устраняются засоры системы канализации, вызванные сбросом собственниками и пользователями помещений в систему ветоши, разбухающих продуктов и материалов, крупного строительного мусора, песка, сливом строительных смесей. 4. Произведено подключение МКД к горячему водоснабжению
<p>Работы по ремонту и</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведены работы по модернизации систем освещения подъездов

<p>модернизации электросетей, электрооборудования, слаботочных сетей</p>	<p>жилого дома, систем аварийного освещения жилого дома (фонари, выключатели, лампы) 2. Восстановлено внешнее освещение придомовой территории и фасада, поврежденное автотранспортом и сильным ветром 3. Произведены ремонт и восстановление систем освещения подземной парковки 4. Все лампы мест общего пользования МКД заменены на энергосберегающие 5. Произведена автоматизация перехода на автономный источник энергоснабжения систем видеонаблюдения и открывания ворот подземной парковки, лифтового оборудования и мест общего пользования при отключенной электроэнергии 6. На всех этажах отремонтированы электрические розетки для подключения уборочной техники</p>
<p>Ремонтно-строительные работы</p>	<p>1. Отремонтированы подвесные потолки в подъездах жилого дома 2. Наклеены защитные пластиковые уголки в лифтовых холлах 3. Производится профилактика и регулировка дверей в местах общего пользования 4. Установлены новые доводчики дверей мест общего пользования 5. Наклеены утраченные таблички нумерации этажей 6. Произведен комплексный ремонт подъездов жилого дома. 7. Произведен комплексный ремонт подземной автостоянки и спусков на подземную автостоянку.</p>
<p>Благоустройство</p>	<p>1. Обустроено место для курения. 2. Произведена замена мягкого покрытия на детской площадке 3. Устроены дополнительные места под озеленение с установкой бордюрного камня 4. Отремонтирована площадка сбора ТБО 5. Обустроено место складирования КГМ (накрыто навесом). 6. Восстановлена площадь нижней парковочной зоны с укладкой бордюрного камня. 7. Произведено озеленение, посадка травы, кустарников, дикого винограда 8. Установлены дополнительные защитные ограждения тротуаров на придомовой территории</p>
<p>Плотничные работы</p>	<p>1. Отремонтирована защитная обшивка кабин лифтов из фанеры OSB и сотового поликарбоната 2. Отремонтированы и установлены доски объявлений в лифтовые кабины</p>
<p>Ликвидация последствий стихийных бедствий</p>	<p>1. Восстановлен газон рядом с местом для курения 2. Проведено усовершенствование системы ливневой канализации, построена новая подпорная стена (рядом с домом № 92).</p>
<p><i>3. Проблемные вопросы МКД «Армада»</i></p>	
<p>Вывоз строительного мусора</p>	<p>- Службой внутреннего контроля ведется постоянный мониторинг производимых ремонтов и мест скопления строительного мусора.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Обязанность по вывозу строительного мусора лежит на его владельцах! Расходы на вывоз брошенного мусора распределяются соответственно договору управления на ВСЕХ собственников помещений!!!</p>

	Уважаемые Собственники, давайте уважать друг друга!
Монтаж кондиционеров	<p>- УК ведет постоянную разъяснительную работу с собственниками помещений. Тем не менее, производится монтаж наружных блоков кондиционеров на внешних стенах МКД, слив конденсата из блоков на головы собственников, просверленные отверстия не заизолированы с внешней стороны дома.</p> <p>- В договоре управления (Приложение № 7) четко прописаны места установки кондиционеров. Условия договора управления обязательны для исполнения собственниками помещений.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Нарушение Приложения № 7 к договору управления является незаконной реконструкцией и перепланировкой помещения!!!</p> <p>Убедительная просьба всем собственникам помещений производить монтаж и установку кондиционеров в соответствии с Приложением № 7 к договору управления. Напоминаем, что в случае нарушения водонепроницаемости фасада здания вследствие неправильной установки кондиционеров, Застройщик не несет гарантийные обязательства в этой части.</p>
Парковка автомобилей	<p>- Обустроены три парковочные зоны для кратковременной стоянки автотранспортных средств, принадлежащих собственникам помещений МКД, с учетом требований пожарной безопасности (создан пожарный проезд) и с учетом максимальной вместимости парковочных зон, комфорта и безопасности собственников помещений</p> <p>ВНИМАНИЕ! Кратковременная стоянка (парковка) автотранспортных средств на придомовой территории не является автостоянкой! В обязанности службы внутреннего контроля не входит охрана автотранспорта собственников помещений! Взимание платы и резервирование мест категорически запрещены!</p>
Незаконная реконструкция и перепланировка	<p>- Служба контроля осуществляет надзор за соблюдением Жилищного кодекса и условий договора управления</p> <p>- Основные нарушения: незаконная реконструкция, переустройство и перепланировка помещений!</p> <p>- УК напоминает!!! Любая реконструкция, переустройство и перепланировка помещения должна производиться в соответствии с установленным существующим законодательством порядком. Любые факты незаконной реконструкции, переустройства и перепланировки помещений своевременно выявляются и рассматриваются в соответствующих инстанциях.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Категорически запрещается:</p> <p>-Демонтаж радиаторов с целью замены водяного отопления на электрическое! Перенагрузка электрических сетей приводит к их выгоранию и постоянным сбоям!</p> <p>-Демонтаж вентканалов! Тем самым забиваются строительным мусором и отсекаются вентканалы нижних этажей!</p> <p>-Демонтаж и перенос стояков отопления, ГВС, ХВС и их элементов! Запрещается демонтировать компенсаторы стояков, забивать компенсационные гильзы в полах и потолках раствором!</p> <p>-Частичный и полный демонтаж несущих железобетонных стен и колонн. Нарушается конструктивная прочность всего здания!</p> <p>-Демонтаж внешних стен! Навесные алюминиевые фасады не являются оконными конструкциями и при отсутствии внешних</p>

	<p>стен отпотевают и промерзают! -Перепланировка, установка дверей, перегородок в МОП! -Демонтаж датчиков системы пожарной сигнализации! Приводит к постоянному срабатыванию и отключению всей системы!</p>
<p><i>4. Плановые мероприятия по улучшению комфорта и безопасности проживания</i></p>	
<p>План работы управляющей компании по МКД на 2014 год</p>	<p>Общие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение вопроса о неплатежах собственников помещений МКД. 2. Проведение общего собрания собственников помещений МКД. <p>Благоустройство (в т.ч. на эксплуатируемой кровле):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнительная посадка кустарников, травы, дикого винограда 2. Завоз плодородного грунта для газонов 3. Ремонт дорожного покрытия, бордюрного камня 4. Покраска металлических конструкций и элементов, скамеек, урн и пр. (по мере необходимости) 5. Обновление разметки парковочных мест и пожарного проезда <p>Текущий ремонт дома:</p> <p>Ремонт гранитного фасада</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Частичная покраска фасада 2. Косметический ремонт МОП: незадымляемых лестничных маршей, лестничных маршей гаражей, подземной парковки, лифтовых холлов и коридоров – по мере завершения ремонтов квартир на каждом отдельно взятом этаже <p>Инженерные системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освидетельствование приборов учета энергоресурсов 2. Модернизация аварийного освещения дома (цель: в случае чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и т.п. обеспечить выход людей из помещений МКД) 3. Модернизация освещения подъездов дома (цель: обеспечить максимально комфортное освещение при максимально экономичном режиме освещения - снижение ОДН) 4. Завершение восстановления системы пожарной сигнализации МКД.
<p><i>5. Служба внутреннего контроля</i></p>	
<p>Служба внутреннего контроля осуществляет круглосуточное дежурство и ведет контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений и поддержанием общественного порядка. В МКД имеется 2 стационарных поста службы внутреннего контроля, оборудованных системами видеонаблюдения. Суточная смена контролеров состоит из 3-х человек, из которых 1 контролер находится на верхнем посту (второй подъезд), 1 на нижнем посту (подземная автостоянка), 1 производит периодические обходы МКД.</p>	
<p>Доступ в жилой дом</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль доступа в жилой дом посторонних лиц, ремонтных бригад, гостей собственников, производится с фиксированием данных лиц в книге посетителей 2. Реагирование на строительные работы, громкий шум в вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни 3. Реагирование на срабатывание пожарной сигнализации с выходом на место 4. Контроль за проведением погрузочно-разгрузочных работ в грузовых лифтах и уборкой после (при необходимости) в лифтах и лифтовых холлах 5. Приём заявок от собственников: устно, письменно и по телефону на доступ к ним третьих лиц, а также на доступ завозимого к ним

	<p>имущества, строительных материалов и т.д.</p> <p>6. Ограничение доступа посторонних на эксплуатируемую кровлю, не допущение разведение на ней открытого огня, устройства пикников и т.д.</p> <p>7. Контроль за складированием в местах общего пользования мусора недобросовестными собственниками, ремонтными бригадами</p>
Видеонаблюдение	<p>1. Постоянный контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений</p> <p>2. Постоянный контроль за внешним периметром дома, реагирование на попытки нанести ущерб (повреждения) дому и общедомовому имуществу</p>
Внешние парковочные зоны	<p>1. Контроль размещения автотранспортных средств на парковочных зонах согласно разметке и количества парковочных мест</p> <p>2. Контроль доступа автотранспортных средств согласно реестру собственников</p> <p>3. Контроль за автотранспортными средствами, осуществляющими доставку грузов собственников</p> <p>4. Круглосуточное обеспечение свободного пожарного проезда</p> <p>5. Обеспечение доступа машин для вывоза ТБО, КГМ</p> <p>6. Предупреждение собственников о проводимых наружных работах и ограждение зон работ (в целях не допущения несчастных случаев и беспрепятственного проведения работ)</p>
Подземная автопарковка	<p>1. Контроль доступа автотранспортных средств, согласно реестра собственников</p> <p>2. Контроль доступа посторонних лиц на подземную автопарковку</p> <p>3. Управление работой въездных ворот на подземную автопарковку, устранение поломок в них, ручное открывание ворот в случае их поломки</p> <p>4. Контроль за системой пожаротушения, дымоудаления и вентиляции на подземной автопарковке</p> <p>5. Контроль за инженерными системами дома находящимися (проходящими) через подземную автопарковку</p> <p>6. Недопущение проведения несанкционированных строительных и других работ на парковке</p>
Работа в режиме аварийно-диспетчерской службы	<p>1. Реагирование на поломку лифтов с первоочередной задачей по эвакуации людей и последующим устранением неисправностей</p> <p>2. При обнаружении утечки из систем водоснабжения и отопления, немедленное перекрытие необходимого стояка</p> <p>3. Вызов специализированных аварийных служб и организация их доступа в технические помещения и к общедомовому имуществу</p> <p>4. Реагирование на форсмажорные ситуации, техногенные и стихийные бедствия (пожары, затопления)</p>

Уважаемые собственники!

Выражаем Вам искреннюю признательность и благодарим за выбор нашей компании.