**Решение собственника помещения**

**(квартиры, нежилого помещения, доли парковочного места, кладовой)**

по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 94

Собрание собственников помещений проводится в форме очно-заочного голосования, по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина 94, офис № 3.

Собственник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О. либо наименование юридического лица – собственника помещений)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(вид, номер документа, удостоверяющего личность гражданина, реквизиты юридического лица)*

Адрес места регистрации гражданина или места нахождения юридического лица*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

ПОМЕЩЕНИЕ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(тип помещения - квартира, нежилое помещение(офис),доля автопарковки, кладовая)*

Общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принадлежит на основании зарегистрированного права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вид права, номер и дата государственной регистрации права, наименование документа, подтверждающего право собственности )*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(по выписке из ЕГРН (ЕГРП)), свидетельство, договор)*

По вопросам повестки дня, указанным в сообщении от 14 мая 2018 года о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее-МКД):

**Р Е Ш И Л:**

1. Выбрать председателем общего собрания собственников помещений – Суменкова Павла Ивановича.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Выбрать секретарем Общего собрания собственников помещений – Краснопоясовскую Дарью Александровну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Утвердить состав Совета многоквартирного дома в количестве 7 человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Избрать членами Совета многоквартирного дома:

1. Машкову М.В. (кв. 58)

2. Краснопоясовскую Д. А. (кв. 117)

3. Ересько О. Ю. (кв. 34)

4. Сыщикову Я. В. (кв. 18)

5. Шевченко О. В. (кв. 142)

6. Тимошенко С.В. (парк. 104)

7. Наумчука В. Н. (кв. 102)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

Лист 1 Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись, Ф.И.О. голосующего)

1. Избрать Председателем Совета многоквартирного дома – Наумчука В. Н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Принять отчет ООО «УК «АРМАДА» об итогах деятельности по управлению МКД, расположенному по адресу: г. Владивосток, ул. Крыгина, 94, за 2017 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Установить порядок расчета платы за коммунальные ресурсы, потребленные на общедомовые нужды на основании данных приборов учета (общедомовых и индивидуальных). Уведомить ресурсоснабжающие организации о принятом решении.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Для обеспечения комфорта и безопасности собственников помещений МКД поручить Управляющей компании производить замену систем и их элементов, не вошедших в перечень работ (услуг), предусмотренных региональной программой капремонта, а именно: систем противопожарной безопасности, ворот, шлагбаумов в случае их физического износа, окончания срока службы, установленного производителем для данной системы, возникновения последствий непреодолимой силы, с согласованием сметы расходов Советом дома без проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД. Понесенные расходы распределять в следующем порядке:
* На замену шлагбаумов - пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения МКД (квартиры, офиса) между собственниками жилых и нежилых помещений МКД (квартир, офисов);
* На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № 1 (автопарковки, уровень В) в размере 1/53 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 53 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень В (нежилом помещении цокольного этажа № 1);
* На замену ворот нежилого помещения цокольного этажа № 2 (автопарковки, уровень А) в размере 1/54 части от общей суммы затрат с каждой доли нежилого помещения (парковочного места), где 54 – количество парковочных мест (долей) в автопарковке, уровень А (нежилом помещении цокольного этажа № 2);
* На замену систем противопожарной безопасности МКД - пропорционально размеру общей площади каждого жилого, нежилого помещения МКД и долей в них (квартиры, офиса, парковочного места, кладовой) между собственниками жилых, нежилых помещений МКД и долей в них (квартир, офисов, парковочных мест, кладовых).

Оплату производить путем единовременной выплаты по квитанции, выставленной управляющей компанией.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Согласовать частный сервитут (предоставить право ограниченного пользования земельным участком с кадастровым номером 25:28:020031:196) МУПВ «ВПЭС» для эксплуатации и обслуживания РТП в границах, указанных в приложенной схеме, с правом прокладки, замены силовых кабелей и иного имущества по земельному участку в границах сервитута. Уполномочить Управляющую компанию правом на заключение и подписание соответствующего соглашения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Запретить размещение рекламы на общем имуществе МКД, за исключением рекламных вывесок собственников нежилых помещений МКД, которые должны располагаться не выше проектной отметки +3,150, в границах внешних стен помещений, принадлежащих этим собственникам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

Лист 2 Решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись, ФИО голосующего)

1. Утвердить ставку ежегодной индексации тарифов стоимости услуг управляющей компании в размере, соответствующем уровню инфляции, сложившемуся за предыдущий финансовый год, установленному Управлением Росстата по Приморскому краю. Индексацию тарифов производить ежегодно с 1 января каждого, следующего за истекшим, года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Утвердить дополнительную услугу по мытью витражного остекления дома и производить её два раза в год (весенний и осенний период), начиная с весны 2018 года, по расценкам, существующим в г. Владивостоке на данный вид услуги на момент оказания услуги. Уполномочить Совет дома утверждать сметы расходов на данный вид услуг. Затраты по мытью витражных остеклений возложить на собственников помещений, пропорционально площади остекления, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Утвердить установку дополнительных камер видеонаблюдения по 3 штуки в каждый подъезд (в каждый лифт по одной), в общей сумме 363 625 руб., с распределением затрат пропорционально размеру общей площади каждого жилого помещения МКД (квартиры) между собственниками жилых помещений (квартир), единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Утвердить установку резинового покрытия на детской площадке площадью 370 м2, в общей сумме 1.301.606,65 руб., с распределением затрат пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения МКД (квартиры, офиса) между собственниками жилых и нежилых помещений МКД (квартир, офисов). Оплату произвести единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. Уполномочить Управляющую компанию на заключение договоров с подрядными организациями, поставщиками телекоммуникационных услуг и Интернет-сети, в т.ч. на размещение оборудования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

1. В связи с окончанием срока гарантийного обслуживания утвердить с **01.01.2019 г**. размер ежемесячных платежей, не включенных ранее в тариф «Содержание общего имущества МКД», в сумме 70 руб. с квартиры, за обслуживание домофонов и связанных с ним систем ограничения доступа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

ЛЛ

1. На основании требований действующего законодательства РФ: требований по пожарной безопасности (пожарный проезд), обеспечение доступной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями (парковочное место, доступ к пандусам), обеспечение доступа для обслуживания систем жизнеобеспечения дома утвердить схему размещения парковочных мест на территории ЖК, согласно прилагаемой схемы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

 Лист 3 Решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись, ФИО голосующего)

1. Установить к нарушителям правил парковки автотранспорта на придомовой территории, в соответствии с приложением № 6 к договору управления МКД, а именно: стоянка более 30 суток, стоянка вне парковочных мест, стоянка на пожарном проезде, несанкционированная стоянка на парковочном месте со знаком «Инвалид» следующий вид воздействия – совместно с Советом дома составление акта и исключение автотранспорта собственника из списка постоянного доступа на придомовую территорию на срок до 6 месяцев (запрет доступа).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|  |  |  |

Лист 4 Решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(Подпись, Ф.И.О. голосующего)*

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.