

ПРОТОКОЛ № 3
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном жилом доме со встроенно-пристроенными помещениями
общественного и административного назначения,
подземной автостоянкой с гаражными боксами, расположенном по адресу:
Приморский край, г. Владивосток, ул. Некрасовская, д. 90

г.Владивосток

01 декабря 2012г.

Общее собрание собственников проводится на основании статей 44-48, 161 ЖК РФ.

Форма проведения общего собрания собственников помещений: **путем заочного голосования.**

Адрес проведения общего собрания собственников: Приморский край, г. Владивосток, ул. Некрасовская, д. 90, помещение ООО «Управляющая компания «Армада» (далее – управляющая компания).

Время проведения собрания: 30 ноября – 01 декабря 2012г. с 09-00 до 19-00ч.

Окончательный срок принятия Решений собственников: 01 декабря 2012г. в 19-00ч. по адресу: г.Владивосток, ул.Некрасовская, д. 90, в помещении ООО «Управляющая компания «Армада».

Подсчет голосов осуществлен 01 декабря 2012г., время в 19-00ч. по адресу: г.Владивосток, ул.Некрасовская, д. 90, в помещении ООО «Управляющая компания «Армада».

Общая площадь помещений многоквартирного дома: составляет 23840,70 кв. м. - 100%, в том числе: общая площадь жилых помещений (квартир) – 19663,8 кв.м.; общая (основная) площадь учрежденческая (офисов) – 2567 кв.м.; общая (основная) площадь гаражей (гаражных боксов) – 1609,9 кв.м. Для кворума необходимо: более 11920,35 кв.м. - более чем 50% голосов от общего числа голосов.

Общая площадь помещений многоквартирного дома, собственники которых приняли участие в общем собрании, составляет 13992,3 кв.м. (58,69% голосов).

Кворум для принятия решений по вопросам повести дня общего собрания имеется.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя общего собрания собственников.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников.
3. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома.
4. Утверждение количественного состава Совета многоквартирного дома.
5. Избрание членов Совета многоквартирного дома.
6. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.
7. Утверждение «Правил пользования общим имуществом и осуществления контроля за сохранностью общего имущества многоквартирного дома».
8. Утверждение службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД.
9. Утверждение размера платы собственниками помещений за услуги службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД.
10. Утверждение возмещения затрат управляющей компании за услуги службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД за период с 14.11.2011г. по 30.11.2012г.
11. Утверждение установки и эксплуатации систем ограничения доступа на придомовую территорию и в жилой дом.
12. Утверждение установки и эксплуатации систем ограничения доступа на эксплуатируемую кровлю.
13. Утверждение установки дополнительных камер видеонаблюдения.
14. Утверждение остекления северного фасада МКД.
15. Поручить управляющей компании заключить договор с муниципальным бюджетным учреждением «Учетно-регистрационный центр» (МБУ «УРЦ») на оказание услуг по подготовке и оформлению документов для регистрационного учета граждан (собственников).
16. Поручить МБУ «УРЦ» хранить учетно-паспортную документацию (поквартирные карточки учета) граждан (собственников).
17. Возложить обязанности на МБУ «УРЦ» по сохранности и обработке персональных данных граждан (собственников) в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ.
18. Утверждение размера платы на ведение учетно-регистрационной деятельности.

19. Размещение рекламы на общем имуществе МКД.
20. Утверждение полномочий Управляющей компании на заключение договоров с третьими лицами.
21. Утверждение периодичности мытья остекленного алюминиевого фасада и распределения затрат за данную услугу на собственников помещений, имеющих такой фасад.

Результаты голосования:

1. Выбор председателя общего собрания собственников:

Кандидатура, представленная на голосование: Медведева Елена Павловна.

Голосование по кандидатуре:

ЗА	12880,8 кв.м.	92,05%
ПРОТИВ	173,1 кв.м.	1,24%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	938,4 кв.м.	6,71%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Выбрать председателем общего собрания собственников Медведеву Елену Павловну.*

2. Выбор секретаря общего собрания собственников:

Кандидатура, представленная на голосование: Пашкевич Татьяна Викторовна.

Голосование по кандидатуре:

ЗА	12736,8 кв.м.	91,03%
ПРОТИВ	173,1 кв.м.	1,24%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1030,4 кв.м.	7,36%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Выбрать секретарем общего собрания Пашкевич Татьяну Викторовну.*

3. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома

На голосование представлено: Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома.

Голосование:

ЗА	12809,6 кв.м.	91,54%
ПРОТИВ	173,1 кв.м.	1,24%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1009,6 кв.м.	7,22%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома.*

4. Утверждение количественного состава Совета многоквартирного дома.

На голосование представлено: Утвердить состав Совета многоквартирного дома в количестве девяти членов.

Голосование:

ЗА	12687 кв.м.	90,67%
ПРОТИВ	244,8 кв.м.	1,75%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	961,2 кв.м.	6,87%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить состав Совета дома в количестве девяти членов.*

5. Избрание членов Совета многоквартирного дома.

Кандидатуры, представленные на голосование:

1. Володин Евгений Викторович.
2. Медведева Елена Павловна.
3. Галанов Сергей Николаевич.
4. Майоров Константин Владимирович.
5. Бондаренко Михаил Иванович.
6. Логинов Владимир Владимирович.

7. Петрыга Анна Владимировна.
8. Губарев Игорь Станиславович.
9. ООО «МиР Логистик».

Голосование:

ЗА	12225,1 кв.м.	87,37%
ПРОТИВ	620,9 кв.м.	4,44%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1146,3 кв.м.	8,19%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Избрать членами Совета многоквартирного дома кандидатуры, представленные на голосование.*

6. Избрание председателя Совета многоквартирного дома.

Кандидатура, представленная на голосование: Володин Евгений Викторович.

Голосование:

ЗА	11490,85 кв.м.	82,12%
ПРОТИВ	530 кв.м.	3,79%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1043,45 кв.м.	7,46%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Избрать председателем Совета многоквартирного дома Володина Евгения Викторовича.*

7. Утверждение «Правил пользования общим имуществом и осуществление контроля за сохранностью общего имущества многоквартирного дома».

На голосование представлено: Утвердить «Правила пользования общим имуществом и осуществления контроля за сохранностью общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Владивосток ул. Некрасовская 90» (далее - Правила).

Голосование:

ЗА	12802,25 кв.м.	91,49%
ПРОТИВ	353,95 кв.м.	2,53%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	836,1 кв.м.	5,98%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить «Правила пользования общим имуществом и осуществления контроля за сохранностью общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Владивосток ул. Некрасовская, 90» (далее - Правила).*

8. Утверждение службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД.

На голосование представлено: Утвердить службу внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД, предоставленную ООО «Управляющая компания «Армада».

Голосование:

ЗА	12420,6 кв.м.	88,77%
ПРОТИВ	1029 кв.м.	7,35%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	542,7 кв.м.	3,88%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить службу внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД, предоставленную ООО «Управляющая компания «Армада».*

9. Утверждение размера платы собственниками помещений за услуги службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД.

На голосование представлено: Утвердить стоимость услуг службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД равной **292967** руб./в месяц, из расчета:

- для жилого помещения 8,79 руб./м² в месяц;
- для офисного помещения 8,79 руб./м² в месяц;
- для гаражного бокса 60,66 руб./м² в месяц.

Голосование:

ЗА	9826,6 кв.м.	70,23%
ПРОТИВ	2876,4 кв.м.	20,56%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1289,3 кв.м.	9,21%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить стоимость услуг службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД равной 292967 руб./в месяц, из расчета:*

- для жилого помещения 8,79 руб./м² в месяц
- для офисного помещения 8,79 руб./м² в месяц
- для гаражного бокса 60,66 руб./м² в месяц

10. Утверждение возмещения затрат управляющей компании за услуги службы внутреннего контроля за сохранностью общего имущества МКД за период с 14.11.2011г. по 30.11.2012г.

На голосование представлено: Утвердить частичное (50%) возмещение затрат управляющей компании за предоставленную услугу службы внутреннего контроля за период с 14.11.2011г. по 30.11.2012г в размере **146483** руб. в месяц, из расчета:

- для жилого помещения 4,39 руб./м² в месяц;
- для офисного помещения 4,39 руб./м² в месяц;
- для гаражного бокса 30,33 руб./м² в месяц, с оплатой в рассрочку на 6 месяцев со дня проведения общего собрания собственников помещений.

Голосование:

ЗА	8610,1 кв.м.	61,53%
ПРОТИВ	4068,35 кв.м.	29,08%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1313,85 кв.м.	9,39%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить частичное (50%) возмещение затрат управляющей компании за предоставленную услугу службы внутреннего контроля за период с 14.11.2011г. по 30.11.2012г. в размере 146483 руб. в месяц, из расчета:*

- для жилого помещения 4,39 руб./м² в месяц;
- для офисного помещения 4,39 руб./м² в месяц;
- для гаражного бокса 30,33 руб./м² в месяц, с оплатой в рассрочку на 6 месяцев со дня проведения общего собрания собственников помещений.

11. Утверждение установки и эксплуатации систем ограничения доступа на придомовую территорию и в жилой дом.

На голосование представлено: Утвердить установку и эксплуатацию системы ограничения доступа в подъезды жилого дома (домофоны) и на придомовую территорию (автоматические шлагбаумы), уже установленные заказчиком-застройщиком, а также установку и эксплуатацию третьего шлагбаума на гостевой парковке стоимостью **65000 руб.** с распределением затрат в размере 1/260 части от общей суммы (**250 руб.**) с каждого жилого и офисного помещения МКД, единовременной выплатой по квитанции, выставленной управляющей компанией.

Голосование:

ЗА	12219 кв.м.	87,33%
ПРОТИВ	1023,4 кв.м.	7,31%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	749,9 кв.м.	5,36%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить установку и эксплуатацию системы ограничения доступа в подъезды жилого дома (домофоны) и на придомовую территорию (автоматические шлагбаумы), уже установленные заказчиком-застройщиком, а также установку и эксплуатацию третьего шлагбаума на гостевой парковке стоимостью 65000 руб. с распределением затрат в размере 1/260 части от общей суммы (250 руб.) с каждого жилого и офисного помещения МКД единовременной выплатой по квитанции, выставленной управляющей компанией.*

12. Утверждение установки и эксплуатации систем ограничения доступа на эксплуатируемую кровлю.

На голосование представлено: Утвердить установку и эксплуатацию систем ограничения доступа на эксплуатируемую кровлю (домофоны в количестве 3 штук), в общей сумме **108240** руб. с распределением затрат в размере 1/246 части от общей суммы (**440руб.**) с каждого жилого помещения МКД, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

Голосование:

ЗА	11134,4 кв.м.	79,57%
ПРОТИВ	1862,1 кв.м.	13,31%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	995,8 кв.м.	7,12%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить установку и эксплуатацию систем ограничения доступа на эксплуатируемую кровлю (домофоны в количестве 3 штук), в общей сумме 108240 руб. с распределением затрат в размере 1/246 части от общей суммы (440руб.) с каждого жилого помещения МКД, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.*

13. Утверждение установки дополнительных камер видеонаблюдения.

На голосование представлено: Утвердить установку дополнительных камер видеонаблюдения по 6 штук в каждый подъезд (2шт.-в лифты, 1шт.-лифтовой холл 1 этажа, 1шт.-лифтовой холл 19 этажа, 1шт.-холл-коридор 1 этажа, 1шт.-выход с подземной парковки), в общей сумме **360390руб.**, с распределением затрат в размере 1/246 части от общей суммы (**1465 руб.**) с каждого жилого помещения МКД, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.

Голосование:

ЗА	11644,3 кв.м.	83,22%
ПРОТИВ	1488 кв.м.	10,63%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	860 кв.м.	6,15%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить установку дополнительных камер видеонаблюдения по 6 штук в каждый подъезд (2шт.-в лифты, 1шт.-лифтовой холл 1 этажа, 1шт.-лифтовой холл 19 этажа, 1шт.-холл-коридор 1 этажа, 1шт.-выход с подземной парковки), в общей сумме 360390руб., с распределением затрат в размере 1/246 части от общей суммы (1465 руб.) с каждого жилого помещения МКД, единовременной выплатой по выставленной управляющей компанией квитанции.*

14. Утверждение остекления северного фасада МКД.

На голосование представлено: Утвердить остекление лоджий северного фасада МКД в едином архитектурном решении разработанном управляющей компанией в течение 1 месяца, с даты принятия решения общим собранием собственников и согласованном с Советом дома.

Голосование:

ЗА	10903,6 кв.м.	77,93%
ПРОТИВ	1367,1 кв.м.	9,77%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1650,8 кв.м.	11,80%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить остекление лоджий северного фасада МКД в едином архитектурном решении разработанном управляющей компанией в течение 1 месяца, с даты принятия решения общим собранием собственников и согласованном с Советом дома.*

15. Поручить управляющей компании заключить договор с муниципальным бюджетным учреждением «Учетно-регистрационный центр» (МБУ «УРЦ») на оказание услуг по подготовке и оформлению документов для регистрационного учета граждан (собственников).

На голосование представлено: Поручить управляющей компании заключить договор с Муниципальным бюджетным учреждением «Учетно-регистрационный центр» (МБУ «УРЦ») на оказание услуг по подготовке и оформлению документов для регистрационного учета граждан (собственников).

Голосование:

ЗА	11837,3 кв.м.	84,59%
ПРОТИВ	901,9 кв.м.	6,45%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1253,1 кв.м.	8,96%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Поручить управляющей компании заключить договор с Муниципальным бюджетным учреждением «Учетно-регистрационный центр» (МБУ «УРЦ») на оказание услуг по подготовке и оформлению документов для регистрационного учета граждан (собственников).*

16. Поручить МБУ «УРЦ» хранить учетно-паспортную документацию (поквартирные карточки учета) граждан (собственников).

На голосование представлено: Поручить МБУ «УРЦ» хранить учетно-паспортную документацию (поквартирные карточки учета) граждан (собственников).

Голосование:

ЗА	11812,1 кв.м.	84,42%
ПРОТИВ	722,9 кв.м.	5,17%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1411,3 кв.м.	10,09%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Поручить МБУ «УРЦ» хранить учетно-паспортную документацию (поквартирные карточки учета) граждан (собственников).*

17. Возложить обязанности на МБУ «УРЦ» по сохранности и обработке персональных данных граждан (собственников) в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ.

На голосование представлено: Возложить обязанности на МБУ «УРЦ» по сохранности и обработке персональных данных собственников помещений МКД в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ.

Голосование:

ЗА	11752,2 кв.м.	83,99%
ПРОТИВ	722,9 кв.м.	5,17%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1517,2 кв.м.	10,84%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Возложить обязанности на МБУ «УРЦ» по сохранности и обработке персональных данных собственников помещений МКД в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ.*

18. Утверждение размера платы на ведение учетно-регистрационной деятельности.

На голосование представлено: Утвердить размер платы за ведение учетно-регистрационной деятельности, рассчитанного, исходя из тарифа МБУ «УРЦ» и стоимости услуг управляющей компании по управлению МКД.

Голосование:

ЗА	11517,9 кв.м.	82,32%
ПРОТИВ	979,4 кв.м.	7,00%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1495 кв.м.	10,68%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить размер платы за ведение учетно-регистрационной деятельности, рассчитанного, исходя из тарифа МБУ «УРЦ» и стоимости услуг управляющей компании по управлению МКД.*

19. Размещение рекламы на общем имуществе МКД.

На голосование представлено: Запретить размещение рекламы на общем имуществе МКД, за исключением рекламных вывесок собственников нежилых помещений МКД, которые должны располагаться не выше проектной отметки 0.000 в границах внешних стен помещений, принадлежащих данным собственникам.

Голосование:

ЗА	12568,6 кв.м.	89,83%
ПРОТИВ	231,4 кв.м.	1,65%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1192,3 кв.м.	8,52%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Запретить размещение рекламы на общем имуществе МКД, за исключением рекламных вывесок собственников нежилых помещений МКД, которые должны располагаться не выше проектной отметки 0.000 в границах внешних стен помещений, принадлежащих данным собственникам.*

20. Утверждение полномочий Управляющей компании на заключение договоров с третьими лицами.

На голосование представлено: Утвердить полномочия Управляющей компании на заключение договоров с третьими лицами поставщиками услуг: телекоммуникационных и Интернет-сети, видеонаблюдения, поддержания порядка и осуществление контроля за сохранностью общего имущества МКД, обеспечения работы домофонов, систем пожаротушения, сигнализации и т.п.)

Голосование:

ЗА	12234,8 кв.м.	87,44%
ПРОТИВ	608,1 кв.м.	4,35%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	1149,4 кв.м.	8,21%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить полномочия Управляющей компании на заключение договоров с третьими лицами поставщиками услуг: телекоммуникационных и Интернет-сети, видеонаблюдения, поддержания порядка и осуществление контроля за сохранностью общего имущества МКД, обеспечения работы домофонов, систем пожаротушения, сигнализации и т.п.)*

21. Утверждение периодичности мытья остекленного алюминиевого фасада и распределения затрат за данную услугу на собственников помещений, имеющих такой фасад.

На голосование представлено: Утвердить мытье остекленного алюминиевого навесного фасада МКД по расценкам, существующим в г. Владивостоке для данного вида услуг с периодичностью 2 раза в год, с распределением затрат на собственников помещений, имеющих алюминиевый навесной фасад пропорционально площади остекления.

Голосование:

ЗА	12567,2 кв.м.	89,81%
ПРОТИВ	615,5 кв.м.	4,40%
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	809,6 кв.м.	5,79%

По результатам голосования решение принято большинством голосов: *Утвердить мытье остекленного алюминиевого навесного фасада МКД по расценкам, существующим в г. Владивостоке для данного вида услуг с периодичностью 2 раза в год, с распределением затрат на собственников помещений, имеющих алюминиевый навесной фасад пропорционально площади остекления.*

Председатель собрания _____



(Медведева Е.П.)

Секретарь собрания _____

(Пашкевич Т.В.)

В пакете прошито, прошнуровано, скреплено 7 (семь) листов.

Секретарь общего собрания Пашкевич Т.В.

Председатель общего собрания Медведева Е.П.