

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ И ПЛАНИРУЕМОЙ РАБОТЕ УК «АРМАДА»

В Жилом комплексе, расположенном по адресу: г. Владивосток, проспект Красного Знамени, д.117д.

Размещён на сайте компании: <http://www.armada-vl.ru>

Уважаемые собственники помещений Жилого комплекса,
обслуживаемого ООО «УК «Армада»!

В соответствии с п. 14 ст. 161 Жилищного кодекса РФ, договором управления Жилым комплексом от 09 января 2013г. № 1/117- КЗ ООО «УК «Армада» (далее – управляющая компания, УК) осуществляет управление общим имуществом Жилого комплекса (далее – ЖК), в рамках полномочий, делегированных Застройщиком на условиях договора управления ЖК.

Своей главной задачей наша управляющая компания считает обеспечение комфортного проживания каждого человека в ЖК. Для достижения поставленных целей у нас есть желание работать, квалифицированный персонал и производственная база, обеспечивающая возможность производить все необходимые работы. Но мы считаем, что этого мало! Без тесного сотрудничества между собственниками и управляющей компанией невозможно добиться взаимопонимания и осознания того факта, что комфорт в доме – это не просто услуга, которую можно заказать и оплатить. Комфорт – это, прежде всего, желание собственников, чтобы в многоквартирном доме было уютно и приятно жить! Наша управляющая компания помогает реализовать Ваше желание.

1. Информация о компании	
Состав УК, обслуживающий ЖК в постоянном режиме	<ul style="list-style-type: none">-Управляющий: Коган Александр Сергеевич-Электрик: Шукуров Рафшан-Теплотехник: Ким Сен Хо-Слесарь-сварщик: Бублик Александр Николаевич- Дворник: иностранная рабочая сила- Уборка МОП производится иностранной рабочей силой.- Служба внутреннего контроля, 1 пост.
Административная деятельность	<ol style="list-style-type: none">1.УК зарегистрирована на официальном сайте Министерства Регионального Развития РФ :http://www.minregion.ru; http://www.reformagkh.ru2. УК зарегистрирована в органах местного самоуправления3.Подписаны договора со всеми ресурсоснабжающими организациями:<ul style="list-style-type: none">- ОАО «Дальневосточная энергетическая компания».- ОАО «Дальневосточная генерирующая компания».- КГУП «Приморский водоканал»4. Специалисты управляющей компании постоянно совершенствуют свои профессиональные навыки и знания, регулярно участвуют в рабочих совещаниях Управления содержания жилищного фонда администрации города Владивостока5. Проведено обучение специалистов компании в МШ «Управдом»6. Ведется постоянная работа с жилищной комиссией, правоохранительными органами, пожарной инспекцией.7. Разработана и утверждена Застройщиком документация, регламентирующая взаимодействие собственников помещений и управляющей компании для обеспечения максимально комфортного и безопасного проживания в ЖК.
Работа с населением	<ol style="list-style-type: none">1. Разработаны и внедрены для удобства собственников унифицированные бланки обращений в управляющую компанию. Все обращения и заявления рассматриваются в установленный законом срок: 3дня/ 20дней

	<p>2. Заявления и предложения принимаются в Приемную ГК «Армада», по электронной почте uk@armada-vl.ru, в почтовый ящик УК «Армада», почтовыми отправлениями.</p> <p>3. Ведется приём собственников помещений по вторникам и пятницам с 14-00 ч. до 16-00 ч. в помещении ООО «УК Армада». Телефон: 294-80-28</p>
<p>Подрядные организации, обслуживающие МКД</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ЗАО «КОНЭ Лифтс» - обслуживание лифтового хозяйства - ООО «ДальПримЭко» - вывоз ТБО, КГМ - ООО «Терминал 25» - обслуживание систем пожарной сигнализации, пожаротушения, вентиляции, дымоудаления - ООО «ВСТ Компания» - обслуживание уборочной техники «KARCHER» - ООО «ВладСтройАльянс» - обслуживание ворот, шлагбаумов - ООО «Энергополис» - гидравлические испытания систем отопления - НО «Учебный комбинат ДальЭкспертЦентр» - обучение специалистов, эксплуатирующих лифтовое хозяйство <p>Телекоммуникационные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ООО «ОктопусНет» (Альянс-телеком), тел. 230-25-00 - ООО «Вымпел-Коммуникации» (НТК, Билайн), тел. 257-42-37 - ООО «Владлинк», тел. 230-21-00 - ИП Козицкий А. М. (Компания «Подряд»), тел. 230-01-56
<p>2. Деятельность УК за 2014год</p>	
<p>Начисление коммунальных платежей</p>	<p>Заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договор с ОАО "Дальневосточной генерирующей компанией" № 5/1/02314/6942 от 17.11.2011г. на отпуск тепловой энергии 2. Договор энергоснабжения с ОАО "Дальневосточной энергетической компанией" № 6940 от 01.12.2011г. 3. Договор с КГУП "Приморский водоканал" № 6361 от 05.12.2011г. на отпуск воды и прием сточных вод <p>За поставленные собственникам помещений коммунальные услуги УК ежемесячно, в срок и в полном объеме рассчитывается с ресурсоснабжающими организациями.</p> <p>Расчет платы за потребленные коммунальные ресурсы собственникам помещений производится в соответствии с действующим законодательством РФ, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным, с учетом показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета.</p> <p>Распределение объема коммунальных ресурсов, потребленных на общедомовые нужды производится следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с 1 сентября 2012г. (в соответствии с требованиями Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в ЖК, утв. Постановлением Правительства от 6 мая 2011г. № 354, далее - Правила) – пропорционально площади принадлежащего собственнику помещения к общей площади МКД. <p>Современное оборудование системы отопления, водо- и электроснабжения, постоянные работы УК по энергосбережению позволяют снижать расходы собственников на оплату коммунальных услуг.</p> <p>Напоминаем, что собственник ОБЯЗАН ежемесячно снимать и передавать показания индивидуального прибора учета не позднее 26-го числа текущего месяца (пп. «в» п.34 Правил). Передать показания можно заполнив бланк и опустив его в почтовый ящик ООО «УК «Армада», по электронной почте или по телефону 294-80-28.</p>

	<p>Не выполнение указанных требований не позволяет точно определять объем индивидуального потребления холодной и горячей воды каждым собственником жилого помещения за расчетный период и влечет за собой необъективное распределение общедомового потребления между всеми собственниками жилых помещений.</p> <p>Оплата: УК благодарит всех собственников помещений, добросовестно выполняющих свои обязательства, своевременно и в полном объеме оплачивающих коммунальные услуги, содержание и текущий ремонт.</p> <p>К сожалению, есть среди собственников помещений и неплательщики. На сегодняшний день задолженность перед УК составляет 1793541,43 руб.</p> <p>Напоминаем, что собственник обязан ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за расчетным, вносить плату за помещение и коммунальные услуги. Неиспользование собственниками помещений не является основанием для невнесения платы за помещение и коммунальные услуги (ч.11 ст.155 ЖК РФ). Лица, несвоевременно или не в полном объеме внесшие плату за помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ (ч.14 ст.155 ЖК РФ)</p> <p>Оплата за помещение и коммунальные услуги принимается наличным (касса ООО «УК «Армада», ОАО «Дальневосточный банк», Сбербанк России) и безналичным расчетом (банковские карты «Интернет-банкинг», терминалы Сбербанка, перевод с расчетного счета и т.д.)</p>
<p>Работа УК с Застройщиком</p>	<p>За отчетный период Застройщик выполнил следующие работы:</p> <p>- по заявлениям собственников помещений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устранены замечания в части протечек. 2. Устранены замечания в части установки оконных конструкций. 3. Устранены замечания в части систем и трубопроводов отопления, ХВС, ГВС 4. Отремонтирована детская площадка. 5. Отремонтирован забор по границе придомовой территории. 4. Произведены работы по ремонту защитных металлических фартуков вентиляционных башенок на кровле ЖК. 5. Заменены лампы освещения МОП на энергосберегающие. 6. Установлены ограждения пешеходной зоны. 7. Организованы места парковки для инвалидов. 10. Жилой Комплекс подключен к горячему водоснабжению. 11. Произведена модернизация теплового узла. <p>- по Предписаниям УК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтирована дренажная система эксплуатируемой кровли. 2. Отремонтирована дренажная система подземной автостоянки. 3. Отремонтирован навесной гранитный фасад подпорной стены. 4. Заменена бракованная брусчатка на территории ЖК. 5. Произведен ремонт аттракционов на детской площадке. 6. Отремонтирован выпуск канализации ЖК. 7. Произведен ремонт лифтов. 8. Устранены неисправности в системах отопления и водоснабжения 9. Устранены замечания в системах водоотведения. 10. Заменены вышедшие из строя индивидуальные приборы учета электроэнергии 11. Улучшена гидроизоляция фасада ЖК.

	<p>12. Произведен ремонт конструктивных швов ЖК методом промышленного альпинизма.</p> <p>14. Отремонтирована защитная кровля офисных помещений из сотового поликарбоната.</p> <p>.</p> <p>ВНИМАНИЕ! В соответствии с существующим законодательством РФ Застройщик несет 5-летнюю гарантию на помещение объект долевого строительства и 3-летнюю гарантию на технологическое и инженерное оборудование, входящее в состав объекта долевого строительства. В случае проведения в помещении (квартира, гаражный бокс, офис) работ по реконструкции, перепланировке, переустройству, иных строительных работ, на основании согласованного соответствующими инстанциями проекта перепланировки, переустройства помещений либо без такового, а также при причинении ущерба общему имуществу, проведением указанных работ, нарушении условий эксплуатации с Застройщика снимаются гарантийные обязательства.</p>
<p>Работа УК с органами местного самоуправления</p>	<p>1.В результате мер предпринятых ООО УК Армада по внесению в муниципальный контракт на выполнение работ по аварийно-восстановительному ремонту дорог Владивостокского городского округа на 2014 г. - восстановление дорожного полотна внутриквартального проезда, ведущего к Жилому комплексу, расположенному по адресу: г.Владивосток, пр-т Красного Знамени, д. 117д. дорожное полотно полностью восстановлено.</p>
<p>Профилактические работы, проводимые управляющей компанией в постоянном режиме по утвержденным графикам (ежедневно, еженедельно, ежемесячно)</p>	<p>Жилой дом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт потолков - ремонт дверей МОП - регулировка дверных доводчиков - ремонт обшивки лифтовых кабин <p>Прилегающая территория и кровля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика аттракционов детской площадки - очистка ливневых колодцев - осмотр и профилактика трубопроводов ливневой канализации <p>Инженерные системы.</p> <p>1. Электрообеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осмотр ВРУ, соединительных и магистральных сетей, контроль автоматики, контроль систем АВР, общедомовой обход, работа по заявкам собственников, работа по техническим картам осмотров жилого комплекса - снятие показаний приборов учета, осмотр слаботочных сетей, проверка систем автоматики управления освещением - внедрение технологий экономии потребления электроэнергии - проверка системы аварийного электроснабжения (аварийного дизель - генератора) <p>2. Отопления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета энергоресурсов - подготовка систем отопления к новому отопительному сезону, промывка и опрессовка - работа с инспекцией ООО «ДГК» - профилактические работы в тепловом узле

	<p>3. Водоснабжения и канализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета - осмотр канализационных и ливневых колодцев - профилактические работы в водомерном узле - прочистка грязевиков и фильтров - промывка систем и трубопроводов <p>4. Пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежемесячное ТО системы водяного (напорного) пожаротушения (жилой дом) - ежемесячное ТО системы пожарной сигнализации (жилой дом) - ежемесячное ТО системы подпора воздуха и дымоудаления при пожаре (жилой дом) - ежемесячное ТО системы пожарной сигнализации и оповещения (подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы подпора теплого воздуха П1, П2 (подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы дымоудаления ВД1(подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы общеобменной вентиляции и газоудаления (подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы подпора воздуха в тамбур шлюзы ПД 1 (подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы сплинкерного пожаротушения (подземная автостоянка) - ежемесячное ТО системы водяного (напорного) пожаротушения (подземная автостоянка) <p>5. Системы ограничения доступа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр и профилактика секционных ворот подземной автостоянки - осмотр и профилактика автоматического шлагбаума - осмотр и профилактика систем видеонаблюдения - осмотр и профилактика системы СКУД <p>6. Лифтовое хозяйство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика лифтовых шахт - замена расходных частей - установка новых запчастей лифтового оборудования вместо пришедших в негодность, вследствие неправильной его эксплуатации собственниками помещений (перегруз, неравномерное распределение груза, загрязнение) - осмотр и профилактика машинных отделений лифтового хозяйства - профессиональное обучение лифтеров
<p>Улучшение качества уборки мест общего пользования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретена новая поломоечная машина для более качественной уборки мест общего пользования 2. Уборка производится по утвержденным графикам, при постоянном контроле, в соответствии с нормативами и Приложением № 2 к договору управления 3. Службой внутреннего контроля фиксируется и контролируется вывоз строительного мусора из МОП ЖК
<p>Санитарно-технические работы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведена промывка и гидравлическое испытание систем отопления, осмотрена, обслужена, отремонтирована запорная и регулирующая арматура, произведена проверка состояния и чистка задвижек, грязевиков, дренажей 2. Устранены засоры и затопления на подземной автостоянке 3. Постоянно устраняются засоры системы канализации, вызванные сбросом собственниками и пользователями помещений в систему ветоши, разбухающих продуктов и материалов, крупного строительного мусора, песка, сливом строительных смесей.

	5. Произведена чистка очистных сооружений ливневой канализации.
Работы по ремонту и модернизации электросетей, электрооборудования, слаботочных сетей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведены работы по ремонту систем освещения ЖК, систем аварийного освещения ЖК (фонари, выключатели, лампы) 2. Восстановлено внешнее освещение придомовой территории и фасада, поврежденное автотранспортом и сильным ветром 3. Произведены ремонт и восстановление систем освещения подземной автостоянки. 4. Все лампы мест общего пользования ЖК заменены на энергосберегающие. 5. Произведена автоматизация перехода на автономный источник энергоснабжения систем видеонаблюдения и открывания ворот подземной автостоянки, лифтового оборудования и мест общего пользования при отключенной электроэнергии. 6. Восстановлены украденные светильники «ВЫХОД» МОП.
Ремонтно-строительные работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтированы подвесные потолки в МОП 2. Восстановлены защитные пластиковые уголки в лифтовом холле 3. Производится профилактика и регулировка дверей МОП 4. Установлены новые доводчики дверей МОП 5. Наклеены утраченные таблички нумерации этажей 6. Произведена подготовка к комплексному ремонту подъездов жилого дома. 7. Произведен ремонт облицовки из керамогранита МОП.
Благоустройство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Завезен плодородный грунт для газонов ЖК. 2. Отремонтирован декоративный забор вокруг детской площадки. 4. Отремонтирована площадка сбора ТБО 5. Отремонтировано место складирования КГМ 6. Нанесена дополнительная разметка парковочной зоны. 7. Произведено озеленение, посадка травы, кустарников, дикого винограда 8. Установлены дополнительные защитные ограждения на подземной автостоянке.
Плотничные работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтирована и частично заменена защитная обшивка кабин лифтов из фанеры и сотового поликарбоната. 2. Отремонтированы доски объявлений в лифтовые кабины.
Ликвидация последствий стихийных бедствий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Восстановлен газон на территории ЖК. 2. Проведено усовершенствование системы ливневой канализации.
<i>3. Проблемные вопросы ЖК «Паллада»</i>	
Вывоз строительного мусора	<ul style="list-style-type: none"> - Службой внутреннего контроля ведется постоянный мониторинг производимых ремонтов и мест скопления строительного мусора. - УК организован централизованный вывоз строительного мусора. Для вывоза необходимо подать заявку на пост Службы внутреннего контроля. Бланки заявок находятся на посту. <p>ВНИМАНИЕ! Обязанность по вывозу строительного мусора лежит на его владельцах! Расходы на вывоз брошенного мусора распределяются соответственно договору управления на ВСЕХ собственников помещений!!! Уважаемые Собственники, давайте уважать друг друга!</p>

<p>Монтаж кондиционеров</p>	<p>- УК ведет постоянную разъяснительную работу с собственниками помещений. Тем не менее, производится монтаж наружных блоков кондиционеров на внешних стенах ЖК, слив конденсата из блоков на головы собственников, просверленные отверстия не заизолированы с внешней стороны дома.</p> <p>- В договоре управления (Приложение № 4) четко прописаны места установки кондиционеров. Условия договора управления обязательны для исполнения собственниками помещений.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Нарушение Приложения № 4 к договору управления является незаконной реконструкцией и перепланировкой помещения!!!</p> <p>Убедительная просьба всем собственникам помещений производить монтаж и установку кондиционеров в соответствии с Приложением № 4 к договору управления. Напоминаем, что в случае нарушения водонепроницаемости фасада здания вследствие неправильной установки кондиционеров, Застройщик не несет гарантийные обязательства в этой части.</p>
<p>Парковка автомобилей</p>	<p>- Обустроена парковочная зона для кратковременной стоянки автотранспортных средств, принадлежащих собственникам помещений ЖК, с учетом требований пожарной безопасности (создан пожарный проезд) и с учетом максимальной вместимости парковочной зоны, комфорта и безопасности собственников помещений</p> <p>ВНИМАНИЕ! Кратковременная стоянка (парковка) автотранспортных средств на придомовой территории не является автостоянкой! В обязанности службы внутреннего контроля не входит охрана автотранспорта собственников помещений! Взимание платы и резервирование мест категорически запрещены!</p>
<p>Незаконная реконструкция и перепланировка</p>	<p>- Служба контроля осуществляет надзор за соблюдением Жилищного кодекса и условий договора управления</p> <p>- Основные нарушения: незаконная реконструкция, переустройство и перепланировка помещений!</p> <p>- УК напоминает!!! Любая реконструкция, переустройство и перепланировка помещения должна производиться в соответствии с установленным существующим законодательством порядком. Любые факты незаконной реконструкции, переустройства и перепланировки помещений своевременно выявляются и рассматриваются в соответствующих инстанциях.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Категорически запрещается:</p> <p>-Демонтаж радиаторов с целью замены водяного отопления на электрическое! Перенагрузка электрических сетей приводит к их выгоранию и постоянным сбоям!</p> <p>-Демонтаж вентканалов! Тем самым забиваются строительным мусором и отсекаются вентканалы нижних этажей!</p> <p>-Демонтаж и перенос стояков отопления, ГВС, ХВС и их элементов! Запрещается демонтировать компенсаторы стояков, забивать компенсационные гильзы в полах и потолках раствором!</p> <p>-Частичный и полный демонтаж несущих железобетонных стен и колонн. Нарушается конструктивная прочность всего здания!</p> <p>-Демонтаж внешних стен!</p> <p>- Перепланировка, установка дверей, перегородок в МОП!</p> <p>-Демонтаж датчиков системы пожарной сигнализации! Приводит к постоянному срабатыванию и отключению всей системы!</p>

4. Плановые мероприятия по улучшению комфорта и безопасности проживания

План работы управляющей компании по ЖК на 2015 год	<p>Общие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Решение вопроса о неплатежах собственников помещений ЖК.2. Проведение общего собрания собственников помещений ЖК.3. Решение вопроса о хранении автомобильных колес на подземной автостоянке.4. Перекодировка индивидуальных приборов учета электроэнергии. <p>Благоустройство</p> <ol style="list-style-type: none">1. Дополнительная посадка кустарников, травы, дикого винограда2. Завоз плодородного грунта для газонов3. Ремонт дорожного покрытия, бордюрного камня4. Покраска металлических конструкций и элементов, скамеек, урн и пр. (по мере необходимости)5. Обновление разметки парковочных мест и пожарного проезда6. Понижение уровня ливневого колодца рядом с площадкой сбора ТБО.7. Приобретение и монтаж дополнительных аттракционов на детской площадке. <p>Текущий ремонт дома:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ремонт фасада методом промышленного альпинизма.2. Частичная покраска фасада.3. Косметический ремонт МОП: незадымляемых лестничных маршей, лифтовых холлов и коридоров – по мере завершения ремонтов квартир на каждом отдельно взятом этаже.4. Ремонт стены подземной автостоянки отм.-7.5. Ремонт системы дренажа кровли (сливных воронок). <p>Инженерные системы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Освидетельствование приборов учета энергоресурсов2. Ремонт аварийного освещения дома (цель: в случае чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и т.п. обеспечить выход людей из помещений ЖК)3. Модернизация освещения подъездов дома (цель: обеспечить максимально комфортное освещение при максимально экономичном режиме освещения - снижение ОДН)4. Профилактика системы пожарной сигнализации ЖК
---	--

5. Служба внутреннего контроля

Служба внутреннего контроля осуществляет круглосуточное дежурство и ведет контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений и поддержанием общественного порядка. В ЖК имеется стационарный пост службы внутреннего контроля, оборудованный системами видеонаблюдения.

Доступ в жилой дом	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль доступа в жилой дом посторонних лиц, ремонтных бригад, гостей собственников, производится с фиксированием данных лиц в книге посетителей2. Реагирование на строительные работы, громкий шум в вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни3. Реагирование на срабатывание пожарной сигнализации с выходом на место4. Контроль за проведением погрузочно-разгрузочных работ в грузовых лифтах и уборкой после (при необходимости) в лифтах и лифтовых холлах5. Приём заявок от собственников: устно, письменно и по телефону на доступ к ним третьих лиц, а также на доступ завозимого к ним
---------------------------	---

	<p>имущества, строительных материалов и т.д.</p> <p>6. Контроль за складированием в местах общего пользования мусора недобросовестными собственниками, ремонтными бригадами, его вывоза.</p>
Видеонаблюдение	<p>1. Постоянный контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений</p> <p>2. Постоянный контроль за внешним периметром дома, реагирование на попытки нанести ущерб (повреждения) дому и общедомовому имуществу</p>
Внешние парковочные зоны	<p>1. Контроль размещения автотранспортных средств на парковочной зоне согласно разметке и количества парковочных мест</p> <p>2. Контроль доступа автотранспортных средств согласно реестру собственников</p> <p>3. Контроль за автотранспортными средствами, осуществляющими доставку грузов собственников</p> <p>4. Круглосуточное обеспечение свободного пожарного проезда</p> <p>5. Обеспечение доступа машин для вывоза ТБО, КГМ</p> <p>6. Предупреждение собственников о проводимых наружных работах и ограждение зон работ (в целях не допущения несчастных случаев и беспрепятственного проведения работ)</p>
Подземная автостоянка	<p>1. Контроль доступа автотранспортных средств, согласно реестра собственников</p> <p>2. Контроль доступа посторонних лиц на подземную автостоянку</p> <p>3. Управление работой въездных ворот на подземную автостоянку, устранение поломок в них, ручное открывание ворот в случае их поломки</p> <p>4. Контроль за системой пожаротушения, дымоудаления и вентиляции на подземной автостоянке</p> <p>5. Контроль за инженерными системами находящимися в подземной автостоянке</p> <p>6. Недопущение проведения несанкционированных строительных и других работ на подземной автостоянке</p>
Работа в режиме аварийно-диспетчерской службы	<p>1. Реагирование на поломку лифтов с первоочередной задачей по эвакуации людей и последующим устранением неисправностей</p> <p>2. При обнаружении утечки из систем водоснабжения и отопления, немедленное перекрытие необходимого стояка</p> <p>3. Вызов специализированных аварийных служб и организация их доступа в технические помещения и к общедомовому имуществу</p> <p>4. Реагирование на форсмажорные ситуации, техногенные и стихийные бедствия (пожары, затопления)</p>

Уважаемые собственники!

Выражаем Вам искреннюю признательность и благодарим за выбор нашей компании.

Группа компаний «Армада»