

ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ И ПЛАНИРУЕМОЙ РАБОТЕ УК «АРМАДА»

В МКД по ул. Некрасовская, 90

Размещён на сайте компании: <http://www.armada-vl.ru>

Уважаемые собственники помещений многоквартирного жилого дома,
обслуживаемого ООО «УК «Армада»!

В соответствии с решением общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, оформленного Протоколом №1 от 13 ноября 2011г. ООО «УК «Армада» (далее – управляющая компания, УК) осуществляет управление общим имуществом многоквартирного жилого дома (далее – МКД), в рамках полномочий, делегированных ей собственниками помещений и на условиях договора управления МКД.

Своей главной задачей наша управляющая компания считает обеспечение комфортного проживания каждого человека в жилом многоквартирном доме. Для достижения поставленных целей у нас есть желание работать, квалифицированный персонал и производственная база, обеспечивающая возможность производить все необходимые работы. Но мы считаем, что этого мало! Без тесного сотрудничества между собственниками и управляющей компанией невозможно добиться взаимопонимания и осознания того факта, что комфорт в доме – это не просто услуга, которую можно заказать и оплатить. Комфорт – это, прежде всего, желание собственников, чтобы в многоквартирном доме было уютно и приятно жить! Наша управляющая компания помогает реализовать Ваше желание.

1. Информация о компании

Состав УК, обслуживающий МКД в постоянном режиме	-Управляющий: Коган Александр Сергеевич -Электрик: Шукуров Рафшан Рахмонович -Теплотехник: Ким Сен Хо -Слесарь-сварщик: Бублик Александр Николаевич - Дворник: иностранная рабочая сила - Уборка МОП производится иностранной рабочей силой. - Служба внутреннего контроля, 2 поста
Административная деятельность	1.УК зарегистрирована на официальном сайте Министерства Регионального Развития РФ : http://www.minregion.ru ; http://www.reformagkh.ru 2. УК зарегистрирована в органах местного самоуправления 3.Подписаны договора со всеми ресурсоснабжающими организациями: - ОАО «Дальневосточная энергетическая компания». - ОАО «Дальневосточная генерирующая компания». - КГУП «Приморский водоканал» 4. Специалисты управляющей компании постоянно совершенствуют свои профессиональные навыки и знания, регулярно участвуют в рабочих совещаниях Управления содержания жилищного фонда администрации города Владивостока 5. Проведено обучение специалистов компании в МШ «Управдом» 6. Ведется постоянная работа с жилищной комиссией, правоохранительными органами, пожарной инспекцией. 7. Совместно с инициативной группой, состоящей и собственников помещений МКД, разработана и утверждена общим собранием собственников документация, регламентирующая взаимодействие собственников помещений и управляющей компании для обеспечения максимально комфортного и безопасного проживания в МКД (Положение о Совете дома, Правила пользования общим имуществом, Схема размещения парковок, Права и обязанности службы внутреннего контроля, Порядок обращений в управляющую компанию)

<p>Работа с населением</p>	<p>1. Разработаны и внедрены для удобства собственников унифицированные бланки обращений в управляющую компанию. Все обращения и заявления рассматриваются в установленный законом срок: 3дня/ 20дней</p> <p>2. Заявления и предложения принимаются в Приемную ГК «Армада», по электронной почте uk@armada-vl.ru, в почтовый ящик УК «Армада», почтовыми отправлениями.</p> <p>3. Ведется приём собственников помещений по вторникам и пятницам с 14-00 ч. до 16-00 ч. Телефон: 294-80-28</p>
<p>Подрядные организации, обслуживающие МКД</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ООО «Владстрой» - аварийная служба, тел: 236-14-97, 236-73-04 - ЗАО «КОНЭ Лифтс» - обслуживание лифтового хозяйства - ООО «ДальПримЭко» - вывоз ТБО, КГМ - ООО «Терминал 25» - обслуживание систем пожарной сигнализации, пожаротушения, вентиляции, дымоудаления - ООО «ВСТ Компания» - обслуживание уборочной техники «KARCHER» - ООО «ВладСтройАльянс» - обслуживание ворот, шлагбаумов - ООО «Энергополис» - гидравлические испытания систем отопления - НО «Учебный комбинат ДальЭкспертЦентр» - обучение специалистов, эксплуатирующих лифтовое хозяйство <p>Телекоммуникационные услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ООО «ОктопусНет» (Альянс-телеком), тел. 230-25-00 - ООО «Вымпел-Коммуникации» (НТК, Билайн), тел. 257-42-37 - ООО «Владлинк», тел. 230-21-00 - ИП Козицкий А. М. (Компания «Подряд»), тел. 230-01-56
<p>2. Деятельность УК за 2014год</p>	
<p>Начисление коммунальных платежей</p>	<p>Заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Договор с ОАО "Дальневосточной генерирующей компанией" № 5/1/02314/6942 от 17.11.2011г. на отпуск тепловой энергии 2. Договор энергоснабжения с ОАО "Дальневосточной энергетической компанией" № 6940 от 01.12.2011г. 3. Договор с КГУП "Приморский водоканал" № 6361 от 05.12.2011г. на отпуск воды и прием сточных вод <p>За поставленные собственникам помещений коммунальные ресурсы УК ежемесячно, в срок и в полном объеме рассчитывается с ресурсоснабжающими организациями.</p> <p>Расчет платы за потребленные коммунальные ресурсы собственникам помещений производится в соответствии с действующим законодательством РФ, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным, с учетом показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета.</p> <p>Распределение объема коммунальных ресурсов, потребленных на общедомовые нужды производится следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с 14 ноября 2011г. по 31 августа 2012г. (в соответствии с требованиями Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утв. Постановлением Правительства от 23 мая 2006 г. № 307) – пропорционально индивидуальному объему потребления в каждом помещении. - с 1 сентября 2012г. (в соответствии с требованиями Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в ЖК, утв. Постановлением Правительства от 6 мая 2011г. № 354, далее - Правила) – пропорционально площади принадлежащего собственнику помещения к общей площади МКД. <p>Современное оборудование системы отопления, водо- и электроснабжения, постоянные работы УК по энергосбережению позволяют снижать расходы собственников на оплату коммунальных</p>

	<p>услуг.</p> <p>Напоминаем, что собственник ОБЯЗАН ежемесячно снимать и передавать показания индивидуального прибора учета не позднее 26-го числа текущего месяца (пп. «в» п.34 Правил). Передать показания можно заполнив бланк и опустив его в почтовый ящик ООО «УК «Армада», по электронной почте или по телефону 294-80-28.</p> <p>Не выполнение указанных требований не позволяет точно определять объем индивидуального потребления холодной и горячей воды каждым собственником жилого помещения за расчетный период и влечет за собой необъективное распределение общедомового потребления между всеми собственниками жилых помещений.</p> <p>Оплата: УК благодарит всех собственников помещений, добросовестно выполняющих свои обязательства, своевременно и в полном объеме оплачивающих коммунальные услуги, содержание и текущий ремонт.</p> <p>К сожалению, есть среди собственников помещений и неплательщики. На сегодняшний день задолженность перед УК составляет 3111311,39 руб.</p> <p>Напоминаем, что собственник обязан ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за расчетным, вносить плату за помещение и коммунальные услуги. Неиспользование собственниками помещений не является основанием для невнесения платы за помещение и коммунальные услуги (ч.11 ст.155 ЖК РФ). Лица, несвоевременно или не в полном объеме внесшие плату за помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ (ч.14 ст.155 ЖК РФ)</p> <p>Оплата за помещение и коммунальные услуги принимается наличным (касса ООО «УК «Армада», ОАО «Дальневосточный банк», Сбербанк России) и безналичным расчетом (банковские карты «Интернет-банкинг», терминалы Сбербанка, перевод с расчетного счета и т.д.)</p>
<p>Работа УК с Застройщиком</p>	<p>За отчетный период Застройщик выполнил следующие работы:</p> <p>- по заявлениям собственников помещений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устранены замечания в части остекленного навесного алюминиевого фасада МКД 2. Устранены замечания в части систем и трубопроводов отопления, ХВС, ГВС 3. Отремонтированы секционные ворота подземной парковки МКД 4. Произведены работы по ремонту защитных металлических кровель над балконами технического этажа МКД. 5. Отремонтирован пол подземной автостоянки на отм.-6. 6. Отремонтирован пол в гаражном боксе № 8. 7. Отремонтирован лежак канализации 2 секции отм.-6 8. Установлен дополнительный лежак канализации на отм.-6 для уменьшения нагрузки на систему водоотведения жилого дома. 9. Отремонтированы шлагбаумы верхней и нижней парковки. 10. Произведен ремонт эркерного балкона над кв. № 250 11. Произведен ремонт кровли балконов кв. № 104 и кв. № 105. 12. Произведен ремонт фасада МКД. (кв. №№. 248; 252.) <p>- по Предписаниям УК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтированы сливные воронки эксплуатируемой кровли на техническом этаже. 2. Отремонтирована защитная кровля навесного фасада

	<p>3. Установлены защитные козырьки примыкания дверей эркерных балконов технического этажа.</p> <p>4. Заменена брусчатка на верхней, нижней и гостевой парковках.</p> <p>5. Произведен ремонт детских аттракционов.</p> <p>6. Отремонтирован колодец ливневой канализации.</p> <p>7. Устранены неисправности в системах отопления и горячего водоснабжения</p> <p>8. Устранены неисправности в системах водоснабжения</p> <p>9. Заменены вышедшие из строя индивидуальные приборы учета электроэнергии</p> <p>10. Улучшена гидроизоляция навесного гранитного фасада.</p> <p>11. Произведен ремонт деформационных швов жилого дома методом промышленного альпинизма.</p> <p>12. Восстановлена пожарная сигнализация МКД.</p> <p>13. Произведена модернизация теплового узла.</p> <p>ВНИМАНИЕ! В соответствии с существующим законодательством РФ Застройщик несет 5-летнюю гарантию на помещение объект долевого строительства и 3-летнюю гарантию на технологическое и инженерное оборудование, входящее в состав объекта долевого строительства. В случае проведения в помещении (квартира, гаражный бокс, офис) работ по реконструкции, перепланировке, переустройству, иных строительных работ, на основании согласованного соответствующими инстанциями проекта перепланировки, переустройства помещений либо без такового, а также при причинении ущерба общему имуществу, проведением указанных работ, нарушении условий эксплуатации с Застройщика снимаются гарантийные обязательства.</p>
<p>Работа УК по вопросам общего собрания собственников</p>	<p>1. Произведена мойка навесного остекленного алюминиевого фасада МКД.</p>
<p>Профилактические работы, проводимые управляющей компанией в постоянном режиме по утвержденным графикам (ежедневно, еженедельно, ежемесячно)</p>	<p>Жилой дом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт потолков - ремонт дверей МОП - ремонт обшивки лифтовых кабин <p>Прилегающая территория и эксплуатируемая кровля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика аттракционов детской площадки - очистка ливневых колодцев - осмотр и профилактика трубопроводов ливневой канализации - прочистка сливных лотков балконов технического этажа <p>Инженерные системы.</p> <p>1. Электрообеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осмотр ВРУ (1-5), соединительных и магистральных сетей, контроль автоматики, контроль систем АВР, общедомовой обход, работа по заявкам собственников, работа по техническим картам осмотров жилого комплекса - снятие показаний приборов учета, осмотр слаботочных сетей, проверка систем автоматики управления освещением - внедрение технологий экономии потребления электроэнергии - проверка системы аварийного электроснабжения (аварийного дизель - генератора) <p>2. Отопления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета энергоресурсов

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка систем отопления к новому отопительному сезону, промывка и опрессовка - работа с инспекцией ООО «ДГК» - профилактические работы в тепловом узле <p>3. Водоснабжения и канализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр магистральных трубопроводов - устранение обнаруженных неисправностей - работа по заявкам собственников - снятие показаний приборов учета - осмотр канализационных и ливневых колодцев - профилактические работы в водомерном узле - прочистка грязевиков и фильтров - промывка систем и трубопроводов <p>4. Пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технический осмотр системы пожаротушения - ежемесячный осмотр системы пожарной сигнализации - ежемесячный осмотр и текущий ремонт системы дымоудаления, вентиляции подземного гаража и жилого дома <p>5. Системы ограничения доступа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр и профилактика секционных ворот подземного гаража - осмотр и профилактика автоматических шлагбаумов - осмотр и профилактика систем видеонаблюдения <p>6. Лифтовое хозяйство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика лифтовых шахт - замена расходных частей - установка новых запчастей лифтового оборудования вместо пришедших в негодность, вследствие неправильной его эксплуатации собственниками помещений (перегруз, неравномерное распределение груза, загрязнение) - осмотр и профилактика машинных отделений лифтового хозяйства - профессиональное обучение лифтеров
<p>Улучшение качества уборки мест общего пользования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используется поломочная машина для более качественной уборки мест общего пользования 2. Уборка производится по утвержденным графикам, при постоянном контроле, в соответствии с нормативами и Приложением № 1 к договору управления 3. Службой внутреннего контроля фиксируется и контролируется вывоз строительного мусора из МОП
<p>Санитарно-технические работы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведена промывка и гидравлическое испытание систем отопления, осмотрена, обслужена, отремонтирована запорная и регулирующая арматура, произведена проверка состояния и чистка задвижек, грязевиков, дренажей 2. Устранены засоры и затопления на подземной парковке 3. Постоянно устраняются засоры системы канализации, вызванные сбросом собственниками и пользователями помещений в систему ветоши, разбухающих продуктов и материалов, крупного строительного мусора, песка, сливом строительных смесей.
<p>Работы по ремонту и модернизации электросетей, электрооборудования, слаботочных сетей</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Произведены работы по ремонту систем освещения подъездов жилого дома, систем аварийного освещения жилого дома (фонари, выключатели, лампы) 2. Восстановлено внешнее освещение придомовой территории и фасада, поврежденное автотранспортом и сильным ветром 3. Произведены ремонт и восстановление систем освещения подземной парковки 4. Все лампы мест общего пользования МКД заменены на энергосберегающие 5. Произведена дополнительная регулировка автоматизация перехода на

	<p>автономный источник энергоснабжения систем видеонаблюдения и открывания ворот подземной парковки, лифтового оборудования и мест общего пользования при отключенной электроэнергии</p> <p>6. На всех этажах отремонтированы электрические розетки для подключения уборочной техники</p>
Ремонтно-строительные работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтированы подвесные потолки в подъездах жилого дома 2. Наклеены защитные пластиковые уголки в лифтовых холлах 3. Производится профилактика и регулировка дверей в местах общего пользования 4. Установлены новые доводчики дверей мест общего пользования 5. Наклеены утраченные таблички нумерации этажей 6. Произведен ремонт полов переходных балконов в количестве 14 шт. 7. Произведен ремонт полов переходных тамбуров лестничных маршей и лестничных площадок на незадымляемой лестнице во всех подъездах жилого дома.
Благоустройство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтирована подпорная стена на месте для курения. 2. Установлен секционный металлический забор рядом с местом для курения. 3. Устроены дополнительные места под озеленение с установкой бордюрного камня 4. Отремонтирована площадка сбора ТБО 5. Обустроен переход к торговому центру «Парус». 6. Восстановлена брусчатка нижней парковочной зоны. 7. Произведено озеленение, посадка травы, кустарников, дикого винограда 8. Установлены дополнительные защитные ограждения пешеходной зоны на придомовой территории. 9. Произведена чистка ограждений из нержавеющей стали МОП. 10. Произведена покраска защитных ограждений пешеходной зоны.
Плотничные работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отремонтирована защитная обшивка кабин лифтов из фанеры OSB и сотового поликарбоната 2. Отремонтированы и установлены доски объявлений в лифтовые кабины
Ликвидация последствий стихийных бедствий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Восстановлен газон рядом с местом для курения 2. Проведено усовершенствование системы ливневой канализации, отремонтирована подпорная стена (рядом с домом № 92).
<p>3. Проблемные вопросы МКД «Армада»</p>	
Вывоз строительного мусора	<p>- Службой внутреннего контроля ведется постоянный мониторинг производимых ремонтов и мест скопления строительного мусора.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Обязанность по вывозу строительного мусора лежит на его владельцах! Расходы на вывоз брошенного мусора распределяются соответственно договору управления на ВСЕХ собственников помещений!!! Уважаемые Собственники, давайте уважать друг друга!</p>
Монтаж кондиционеров	<p>- УК ведет постоянную разъяснительную работу с собственниками помещений. Тем не менее, производится монтаж наружных блоков кондиционеров на внешних стенах МКД, слив конденсата из блоков на головы собственников, просверленные отверстия не изолированы с внешней стороны дома.</p>

	<p>- В договоре управления (Приложение № 7) четко прописаны места установки кондиционеров. Условия договора управления обязательны для исполнения собственниками помещений.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Нарушение Приложения № 7 к договору управления является незаконной реконструкцией и перепланировкой помещения!!!</p> <p>Убедительная просьба всем собственникам помещений производить монтаж и установку кондиционеров в соответствии с Приложением № 7 к договору управления. Напоминаем, что в случае нарушения водонепроницаемости фасада здания вследствие неправильной установки кондиционеров, Застройщик не несет гарантийные обязательства в этой части.</p>
<p>Парковка автомобилей</p>	<p>- Обустроены три парковочные зоны для кратковременной стоянки автотранспортных средств, принадлежащих собственникам помещений МКД, с учетом требований пожарной безопасности (создан пожарный проезд) и с учетом максимальной вместимости парковочных зон, комфорта и безопасности собственников помещений</p> <p>ВНИМАНИЕ! Кратковременная стоянка (парковка) автотранспортных средств на придомовой территории не является автостоянкой! В обязанности службы внутреннего контроля не входит охрана автотранспорта собственников помещений! Взимание платы и резервирование мест категорически запрещены!</p>
<p>Незаконная реконструкция и перепланировка</p>	<p>- Служба контроля осуществляет надзор за соблюдением Жилищного кодекса и условий договора управления</p> <p>- Основные нарушения: незаконная реконструкция, переустройство и перепланировка помещений!</p> <p>- УК напоминает!!! Любая реконструкция, переустройство и перепланировка помещения должна производиться в соответствии с установленным существующим законодательством порядком. Любые факты незаконной реконструкции, переустройства и перепланировки помещений своевременно выявляются и рассматриваются в соответствующих инстанциях.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Категорически запрещается:</p> <p>-Демонтаж радиаторов с целью замены водяного отопления на электрическое! Перенагрузка электрических сетей приводит к их выгоранию и постоянным сбоям!</p> <p>-Демонтаж вентканалов! Тем самым забиваются строительным мусором и отсекаются вентканалы нижних этажей!</p> <p>-Демонтаж и перенос стояков отопления, ГВС, ХВС и их элементов! Запрещается демонтировать компенсаторы стояков, забивать компенсационные гильзы в полах и потолках раствором!</p> <p>-Частичный и полный демонтаж несущих железобетонных стен и колонн. Нарушается конструктивная прочность всего здания!</p> <p>-Демонтаж внешних стен! Навесные алюминиевые фасады не являются оконными конструкциями и при отсутствии внешних стен отпотевают и промерзают!</p> <p>-Перепланировка, установка дверей, перегородок в МОП!</p> <p>-Демонтаж датчиков системы пожарной сигнализации! Приводит к постоянному срабатыванию и отключению всей системы!</p>
<p>4. Плановые мероприятия по улучшению комфорта и безопасности проживания</p>	

<p>План работы управляющей компании по МКД на 2015 год</p>	<p>Общие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение вопроса о неплатежах собственников помещений МКД. 2. Проведение общего собрания собственников помещений МКД. 3. Перекодировка индивидуальных приборов учета электроэнергии. <p>Благоустройство (в т.ч. на эксплуатируемой кровле):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнительная посадка кустарников, травы, дикого винограда 2. Завоз плодородного грунта для газонов 3. Ремонт дорожного покрытия, бордюрного камня 4. Покраска металлических конструкций и элементов, скамеек, урн и пр. (по мере необходимости) 5. Обновление разметки парковочных мест и пожарного проезда. 6. Заглубление ливневых колодцев. 7. Заделка отверстий, оставшихся от монтажа кондиционеров. 8. Приобретение и монтаж дополнительных детских аттракционов. <p>Текущий ремонт дома:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ремонт гранитного фасада 2. Частичная покраска фасада 3. Косметический ремонт МОП: незадымляемых лестничных маршей, лестничных маршей гаражей, подземной парковки, лифтовых холлов и коридоров. 4. Ремонт полов переходных балконов 43шт. <p>Инженерные системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освидетельствование приборов учета энергоресурсов 2. Ремонт аварийного освещения дома (цель: в случае чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и т.п. обеспечить выход людей из помещений МКД) 3. Модернизация освещения подъездов дома (цель: обеспечить максимально комфортное освещение при максимально экономичном режиме освещения - снижение ОДН).
---	---

5. Служба внутреннего контроля

Служба внутреннего контроля осуществляет круглосуточное дежурство и ведет контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений и поддержанием общественного порядка. В МКД имеется 2 стационарных поста службы внутреннего контроля, оборудованных системами видеонаблюдения. Суточная смена контролеров состоит из 3-х человек, из которых 1 контролер находится на верхнем посту (второй подъезд), 1 на нижнем посту (подземная автопарковка), 1 производит периодические обходы МКД.

<p>Доступ в жилой дом</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль доступа в жилой дом посторонних лиц, ремонтных бригад, гостей собственников, производится с фиксированием данных лиц в книге посетителей 2. Реагирование на строительные работы, громкий шум в вечернее, ночное время, выходные и праздничные дни 3. Реагирование на срабатывание пожарной сигнализации с выходом на место 4. Контроль за проведением погрузочно-разгрузочных работ в грузовых лифтах и уборкой после (при необходимости) в лифтах и лифтовых холлах 5. Приём заявок от собственников: устно, письменно и по телефону на доступ к ним третьих лиц, а также на доступ завозимого к ним имущества, строительных материалов и т.д. 6. Ограничение доступа посторонних на эксплуатируемую кровлю, не допущение разведение на ней открытого огня, устройства пикников и т.д. 7. Контроль за складированием в местах общего пользования мусора
----------------------------------	--

	недобросовестными собственниками, ремонтными бригадами
Видеонаблюдение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постоянный контроль за сохранностью общего имущества собственников помещений 2. Постоянный контроль за внешним периметром дома, реагирование на попытки нанести ущерб (повреждения) дому и общедомовому имуществу
Внешние парковочные зоны	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль размещения автотранспортных средств на парковочных зонах согласно разметке и количества парковочных мест 2. Контроль доступа автотранспортных средств согласно реестру собственников 3. Контроль за автотранспортными средствами, осуществляющими доставку грузов собственников 4. Круглосуточное обеспечение свободного пожарного проезда 5. Обеспечение доступа машин для вывоза ТБО, КГМ 6. Предупреждение собственников о проводимых наружных работах и ограждение зон работ (в целях не допущения несчастных случаев и беспрепятственного проведения работ)
Подземная автопарковка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль доступа автотранспортных средств, согласно реестра собственников 2. Контроль доступа посторонних лиц на подземную автопарковку 3. Управление работой въездных ворот на подземную автопарковку, устранение поломок в них, ручное открывание ворот в случае их поломки 4. Контроль за системой пожаротушения, дымоудаления и вентиляции на подземной автопарковке 5. Контроль за инженерными системами дома находящимися (проходящими) через подземную автопарковку 6. Недопущение проведения несанкционированных строительных и других работ на парковке
Работа в режиме аварийно-диспетчерской службы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реагирование на поломку лифтов с первоочередной задачей по эвакуации людей и последующим устранением неисправностей 2. При обнаружении утечки из систем водоснабжения и отопления, немедленное перекрытие необходимого стояка 3. Вызов специализированных аварийных служб и организация их доступа в технические помещения и к общедомовому имуществу 4. Реагирование на форсмажорные ситуации, техногенные и стихийные бедствия (пожары, затопления)

Уважаемые собственники!

Выражаем Вам искреннюю признательность и благодарим за выбор нашей компании.